



REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO – DALMATINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA SELCA
OPĆINSKI NAČELNIK

Klasa: 023-01/20-01/0001

Urbroj: 2104/07-02-01/20-02

Evidencijski broj nabave: E-BAG 01/20

POZIV NA DOSTAVU PONUDA

za provedbu postupka jednostavne nabave

Usluga preventivne sanacije zgrade „Palac“ u Selcima

Selca, 2. siječnja 2020.

Poziv na dostavu ponude sastoji se od dolje navedenih sastavnih dijelova:

- Upute ponuditeljima za izradu ponude
- Obvezni obrasci uz ponudu:
 - Obrazac 1. - Ponudbeni list
 - Obrazac 2. - Troškovnik

Naručitelj utvrđuje *Upute ponuditeljima za izradu ponude* za nabavu: *Savjetodavne usluge pripreme dokumentacije i provedbe postupka javne nabave (E-BAG 25/19)*

I) UPUTE PONUDITELJIMA ZA IZRADU PONUDE

Općina Selca kao javni naručitelj (u daljnjem tekstu: **Naručitelj**) na temelju članka 15. Zakona o javnoj nabavi NN br. 120/2016 (u daljnjem tekstu: **Zakon o javnoj nabavi**) i Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave Naručitelja (u daljnjem tekstu: **Pravilnik**) provodi postupak jednostavne nabave za *usluge preventivne sanacije zgrade „Palac“ u Selcima (E-BAG 01/20)*

1. OPĆI PODACI O NARUČITELJU

Naziv javnog naručitelja: Općina Selca

Sjedište javnog naručitelja: Trg Stjepana Radića 5, 21425 Selca

Odgovorna osoba javnog naručitelja: Ivan Marijančević, načelnik Općine

OIB: 75901612733

Broj telefona: +385 21778180

Broj telefaksa: +385 21600270

Internetska adresa: <http://www.selca.hr>

Adresa elektroničke pošte: info@selca.hr

Osoba zadužena za kontakt s ponuditeljima:

Denis Nižetić, službenik JUO Općine Selca

Broj telefona: +385 21 622663

Adresa elektroničke pošte: info@selca.hr

2. EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE

E-BAG 01/20

3. POPIS GOSPODARSKIH SUBJEKATA S KOJIMA JE NARUČITELJ U SUKOBU INTERESA

Temeljem članka 13. stavka 3. Zakona o javnoj nabavi, Naručitelj nije u sukobu interesa, odnosno ne postoje gospodarski subjekti s kojima nije dozvoljeno sklopiti Ugovor o poslovnoj suradnji.

4. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE

Ukupna procijenjena vrijednost nabave u ovom postupku jednostavne nabave iznosi 250.000,00 HRK bez PDV-a, odnosno 312.500,00 kn s PDV-om.

Naručitelj ne koristi pravo na pretporez te uspoređuje cijene ponuda sa porezom na dodanu vrijednost u dijelu kriterija za odabir ponude sukladno članku 294. stavak 1. ZJN.

5. PRAVO SUDJELOVANJA

Pravo sudjelovanja na javnom nadmetanju imaju svi ponuditelji bez obzira na prebivalište i sjedište.

6. OPIS PREDMETA NABAVE

Kuća Štambuk – «Palac» smještena je na k. č. zgr. 73/1,2,3,4 k.o. Selca. Kuća Štambuk nazvana “ Palac “ u Selcima na otoku Braču nalazi se u središtu mjesta, istočno od župne crkve Krista Kralja. Na sjevernom je dijelu mjesnog trga, a njeno kraće pročelje okrenuto je prema istočnom pročelju crkve. Znatno duže, južno pročelje okrenuto je prema ulici koja vodi od glavnog trga - Pijace. Ovu monumentalnu, nekad reprezentativnu građevinu neoklasicističkog sloga podigla je obitelj Štambuk u drugoj polovici 19. stoljeća. Palac je, prema godini uklesanoj na mansardi južnog pročelja, dovršen 1869. Gradnju je započeo Juraj Štambuk s braćom. Braća Štambuk bili su prilično bogati; imali su zemlje, vinograde, maslinike, kamenolom i brodove na kojima su izvozili kreč i kamen na istok (Carigrad, Odesa) i u Italiju. Palac se ističe vrsnom kamenom izvedbom i klesarskim ukrasima. Građen je od kvalitetnih klesanaca usko sljubljenih s istaknutim ugaonim kamenjem. Kuća se sastoji od prizemlja, prvog i drugog kata te visokog potkrovlja s mansardom i terasom. Tlocrt je nepravilan. Naizgled pravokutnik kojemu sjeverna, duža strana slijedi liniju trapeza koja je na tri mjesta blago prelomljena. Bogato profiliran razdjelni vijenac dijeli prizemlje od prvog kata. Kraće, istočno pročelje ima tri uzdužne osi. U prizemlju su bila tri ulaza, danas zatvoreni. Iznad središnjeg ulaza, na prvom i drugom katu je balkon s ogradom od kovanog željeza i bogato ukrašenom kamenom pločom na konzolama s volutama. Prozori na Palacu imaju okvire jednostavne profilacije. Oni na prvom katu imaju profilirane klupčice na konzolama, te profilirane arhitravne istake. Na drugom katu, iznad i ispod kamenih pragova su u plitkom reljefu izvedene volute unutar kojih je mala kamena rozeta ili biljni ornament. Južno pročelje ima 11 uzdužnih osi i po brojnim detaljima je glavno pročelje. Ima četiri ulaza. U središnjoj je osi glavni ulaz iza kojeg je predvorje sa stubištem koje je vodilo u ostale prostorije tj. stanove. Iznad glavnog ulaza je balkon na kamenim konzolama i ogradom od kovanog željeza, sličan onom na istočnom pročelju. Iznad vrata balkona je sat isklesan u kamenu. Palac je stradao u požaru 1943. kada su Talijani spalili Selca. Izgled krovišta možemo

rekonstruirati prema starim razglednicama i fotografijama iz doba kada se gradila nova župna crkva. Monumentalna palača bila je pokrivena četverostrešnim krovom s pokrovom od kupe kanalice. Uzduž strehe je bogato profilirani kameni vijenac (koji danas pokazuje najveća oštećenja). Na istočnom pročelju iznad krovnog vijenca bio je kameni zid u obliku trapeza sa dva prozora, a na sjeveroistočnom uglu krovništa nalazila se terasa. Na glavnom zapadnom pročelju u središnjoj je osi luminar zabatnog završetka s jednim prozorom i istaknute profilacije arhitrava. Unutrašnjost zabata ukrašena je volutama između kojih je uklesana godina završetka gradnje (AD 1869) Prema kazivanju i nekim sačuvanim dijelovima namještaja, unutrašnjost je bila raskošna i reprezentativna poput vanjštine. Uređivali su je talijanski soboslikari, spominje se veliki kamin, dvije gustrine, jedna u kući na prvom katu, druga u dvorištu. Na prvom i drugom katu bili su uređeni stanovi za četiri obitelji, prizemlje je uvijek služilo u poslovne svrhe, a stanovi u potkrovlju bili su iznajmljeni mjesnom doktoru i učiteljima (bili su to najljepše uređeni stanovi u mjestu). Sve kamenoklesarske ukrase na Palacu radio je selački kipar samouk Ivan Štambuk zvan Kanova. Svojom veličinom, oblikovanjem i arhitektonskom plastikom ova je građevina izuzetan primjer reprezentativne građanske arhitekture 19. stoljeća na otoku Braču.

Status zaštite: Objekt nije pod zaštitom kao zaštićeno kulturno dobro (Očitovanje konzervatorskog odjela u Splitu od 14. ožujka 2018., Klasa: 612-08/18-01/0880, Urbroj: 532-04-02-15/12-18-2).

Režim zaštite: Nije pod zaštitom.

Danas je ova građevina u izuzetno lošem stanju, ruševna, statički i konstruktivno ozbiljno ugrožena te predstavlja opasnost za prolaznike. Bez krovništa, unutrašnjost je proizvoljno pregrađena, u jednom dijelu je nekoliko stanova dok je veći dio prazan i napušten. Problem obnove i sanacije ovog vrijednog spomenika je izuzetno veliki broj vlasnika. Građevinu treba obnoviti prema konzervatorskim smjernicama uz prethodno izrađen konzervatorski elaborat i projekt obnove, uz obavezan detaljan arhitektonski snimak postojećeg stanja.

Predmet nabave je preventivna sanacija oštećenih dijelova zgrade sukladno priloženom troškovniku.

7. TEHNIČKA SPECIFIKACIJA PREDMETA NABAVE

Podnošenjem svoje ponude ponuditelj se obvezuje zadovoljiti sve tehničke specifikacije, odnosno projektni zadatak opisan u ovoj točki te sve odredbe cjelokupnog Poziva.

8. KOLIČINA PREDMETA NABAVE

Točna količina predmeta nabave određena je u **Troškovniku** (Obrazac 2.) ovog Poziva na dostavu ponude.

Ponude samo za dio tražene količine troškovnika neće se razmatrati.

9. ROK IZVRŠENJA USLUGE

Ponuditelj je dužan realizaciju predmeta nabave započeti odmah po zaključenju ugovora o uslugama.

10. NUĐENJE GRUPA ILI DIJELOVA PREDMETA NABAVE

Nije dopušteno nuđenje ponuda za pojedine dijelove predmeta nabave, kao i pojedine grupe predmeta nabave sukladno *Pozivu na dostavu ponude* već ponuda mora biti jedinstvena za cjelokupan predmet nabave.

11. INAČICE (VARIJANTE) I ALTERNATIVNE PONUDE

Nije dopušteno nuđenje inačica (varijanti) i alternativnih ponuda.

12. UVJETI SPOSOBNOSTI PONUDITELJA

12.1. Uvjeti tehničke i stručne sposobnosti

12.1.1. Popis tehničkih stručnjaka potrebnih za izvršenje ugovora

Gospodarski subjekt mora dokazati da će za izvršavanje i provedbu ugovora imati na raspolaganju sljedeće stručnjake:

a) OVL. INŽENJER GRAĐEVINARSTVA / ARHITEKTURE

Minimalne obrazovne i stručne kvalifikacije:

- Minimalno visoka stručna sprema, odnosno završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij kojim se stječe akademski naziv magistar ili završen odgovarajući specijalistički diplomski stručni studij kojim se stječe stručni naziv stručni specijalist ako je tijekom cijelog svog studija stekla najmanje 300 ECTS bodova;

Tražene kvalifikacije za predloženog stručnjaka dokazuju se **životopisom**.

Naručitelj zadržava pravo da u postupku pregleda i ocjene ponuda može tražiti i dodatne dokaze, poput diplome, certifikata u području javne nabave i sl.

13. SADRŽAJ PONUDE

Obvezni obrasci uz ponudu su sastavni dijelovi *Poziva na dostavu ponude*. U ponudi moraju biti priloženi ispunjeni izvorni Obvezni obrasci, potpisani i ovjereni od ovlaštene osobe ponuditelja. Naručitelj može prihvatiti drugi tip obrazaca isključivo ukoliko isti sadržavaju sve podatke koji su traženim u izvornim obrascima ovog Poziva. Dostavom ponude ponuditelj prihvaća sve odredbe ovog *Poziva na dostavu ponude*.

Ponuditelji moraju priložiti ispunjene i ovjerene obvezne obrasce, uključujući troškovnik, te ponuda treba sadržavati:

1. Popunjeni, potpisani i ovjereni Ponudbeni list (Obrazac 1.)
2. Popunjeni, potpisani i ovjereni Troškovnik (Obrazac 2.)
3. Životopis stručnjaka za javnu nabavu (obrazac u slobodnoj formi)

14. NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE PONUDE, SADRŽAJ CIJENE I NEPROMJENJIVOST CIJENE

- a) Ponuditelji dostavljaju ponude s cijenom u kunama.
- b) Cijena ponude piše se brojkama.

- c) Ponuditelji su dužni ponuditi, tj. upisati jedinične cijene i ukupne cijene (zaokružene na dvije decimale) za svaku stavku troškovnika, na način kako je to određeno u troškovniku, te cijenu ponude bez PDV-a, PDV i cijenu ponude s PDV-om na način kako je to određeno u ponudbenom listu.
- d) Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu i troškovniku, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.
- e) U cijenu ponude s porezom na dodanu vrijednost (PDV) moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.
- f) Cijena ponude izražava se za cjelokupni predmet nabave i nepromjenljiva je za cijelo vrijeme trajanja ugovora.
- g) Ponuđene jedinične cijene su fiksne i nepromjenjive za cijelo vrijeme ispunjenja ugovornih obveza i neće se mijenjati za vrijeme trajanja ugovora o nabavi.
- h) Ponuđena jedinične cijene usluge neće se mijenjati zbog naknadno promijenjenih okolnosti po bilo kojoj osnovi, niti u slučaju da se nakon zaključenja ugovora o nabavi povećaju cijene elemenata na temelju kojih su one određene. Ponuditelj se odriče na naknadno promijenjene okolnosti, te izričito jamči da ugovorne jedinične cijene vrijede za cijelo vrijeme trajanja ugovora o nabavi.
- i) Ponuđena cijena obuhvaća cjelokupan predmet nabave.
- j) Stvarno nabavljena količina predmeta nabave može biti veća ili manja od predviđene.

15. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE

Kriterij za odabir najbolje ocijenjene ponude je najniža cijena

16. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Valuta ponude je kuna. Plaćanje će se vršiti u kunama.

Plaćanje će biti regulirano ugovorom.

U slučaju da je dio ugovora izvršitelj dao u podugovor i s obzirom da se te usluge neposredno plaćaju podugovaratelju, izvršitelj nabave mora svom računu obvezno priložiti račune svojih podugovaratelja koje je prethodno ovjerio.

Napomena: Sukladno odredbama Zakona o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi Naručitelj će počevši najkasnije od 1.7.2019. godine zaprimati isključivo elektroničke račune.

17. ROK VALJANOSTI PONUDE

Rok valjanosti ponude ne smije biti kraći od 60 (šezdeset) dana od dana otvaranja ponuda. Ponude s kraćim rokom valjanosti ponude neće se uzeti u razmatranje. Naručitelj može zatražiti primjereno produženje roka valjanosti ponude. Zahtjev za produženje roka valjanosti ponude i odgovor ponuditelja moraju biti isključivo u pisanom obliku. Ponuditelj može odbiti zahtjev za produženje roka valjanosti. Ako se ponuditelj suglasi sa zahtjevom za produženje roka valjanosti ponude, ne može mijenjati ponudu.

18. DOSTAVLJANJE PONUDE

Ponuditelj podnosi svoju ponudu o vlastitom trošku bez prava potraživanja nadoknade od Naručitelja po bilo kojoj osnovi.

Ponuditelj ponudu može dostaviti u papirnatom obliku (1.opcija) ili elektronskim putem (2.opcija).

1. OPCIJA - DOSTAVLJANJE U PAPIRNATOM OBLIKU:

Ponuda se u zatvorenoj omotnici predaje neposredno ili preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu Naručitelja – Općina Selca, Trg Stjepana Radića 5, 21425 Selca, Republika Hrvatska.

Ponuditelji mogu dostaviti ponudu sa svim traženim priložima iz točke 13. *Uputa ponuditeljima za izradu ponude* u pisanom obliku na sljedeći način:

Na prednjoj strani omotnice ponude mora biti naznačeno:

<p>Općina Selca Trg Stjepana Radića 5, 21425 Selca Usluge preventivne sanacije zgrade „Palac“ u Selcima Evidencijski broj nabave: E-BAG 01/20 «NE OTVARAJ»</p>

Na poleđini ili u gornjem lijevom kutu omotnice ponude mora biti naznačeno:

<p>Naziv i adresa ponuditelja</p>
--

2. OPCIJA - DOSTAVLJANJE ELEKTRONIČKOM POŠTOM:

Ponuditelji mogu dostaviti ponudu elektroničkim putem sa svim traženim priložima iz točke 13. *Uputa ponuditeljima za izradu ponude*. Preporučeni format ponude je .pdf format.

Ponude se dostavljaju na adresu elektroničke pošte:

<p>info@selca.hr sa preporučenim predmetom/subject: Usluge preventivne sanacije zgrade „Palac“ u Selcima</p>
--

19. ROK ZA DOSTAVU PONUDE I OTVARANJE PONUDA

Rok za dostavu ponude je do 15. siječnja 2020. godine do 12:00 h.

Zakašnjelo pristigla ponuda neće se uzeti u razmatranje.

20. OBJAŠNJENJA I IZMJENE POZIVA NA DOSTAVU PONUDE

Gospodarski subjekt može za vrijeme roka za dostavu ponuda zahtijevati objašnjenja i izmjene vezane uz poziv na dostavu ponude.

Zahtjev gosp. subjekta je pravovremen ukoliko ga je Naručitelj zaprimio najkasnije tijekom šestog dana prije isteka roka za dostavu ponuda.

Naručitelj će odgovore objaviti najkasnije tijekom četvrtog dana prije isteka roka za dostavu ponuda.

21. PRODULJENJE ROKA IZVRŠENJA UGOVORA

Rok za završetak izvršenja ugovora produjiti će se u slučajevima u kojima je Izvršitelj zbog promijenjenih okolnosti, više sile ili neispunjenja obveza Naručitelja bio spriječen izvršavati svoje obveze. Promijenjenim okolnostima smatraju se okolnosti koje nastupe nakon zaključenja Ugovora o uslugama, a čije nastupanje Izvršitelj u trenutku zaključenja Ugovora nije mogao predvidjeti, a takve su prirode da je Izvršitelj zbog njih bio spriječen izraditi projektnu dokumentaciju prema vremenskom planu. Razlogom produljenja roka završetka dokumentacije mogu biti samo one promijenjene okolnosti koje Izvršitelj nije sam uzrokovao ili iz razloga za koje je odgovoran Naručitelj.

22. ODREDBE O ZAJEDNICI PONUDITELJA I PODUGOVARATELJIMA

23.1. Odredbe o zajednici ponuditelja

Ukoliko se dva ili više gospodarskih subjekata udruže radi podnošenja zajedničke ponude, u ponudi se obvezno navodi da se radi o ponudi zajednice ponuditelja. Za svakog pojedinog člana zajednice ponuditelja navodi se naziv i sjedište, adresa, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta pojedinog člana zajednice), broj računa, navod o tome je li član zajednice ponuditelja u sustavu PDV-a, adresa za dostavu pošte, adresa elektronske pošte, broj telefona i telefaksa te kontakt osoba. Ponudu potpisuje nositelj zajednice ponuditelja, ako članovi zajednice ponuditelja ne odrede drugačije. U zajedničkoj ponudi mora se navesti koji će dio ugovora o nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja. Odgovornost ponuditelja iz zajedničke ponude je solidarna.

23.2. Odredbe o podugovarateljima

Ukoliko ponuditelj namjerava dio ugovora dati u podugovor obavezan je u ponudi: - navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio); - navesti

podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja).

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ponuditelja za izvršenje ugovora o nabavi. Ako se dio ugovora daje u podugovor, Naručitelj je obvezan za taj dio ugovora, plaćanje izvršiti neposredno podugovaratelju (osim ako ugovaratelj dokaže da su obveze prema podugovaratelju za taj dio ugovora već podmirene). Za izvršenje plaćanja odabrani ponuditelj će obvezno svojoj situaciji ili računu priložiti situaciju odnosno račun svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio (ovjerio). Ugovaratelj može tijekom izvršenja ugovora o nabavi od Naručitelja zahtijevati izmjene vezane za podugovaratelje uz uvjet da su iste sukladne primjenjivim odredbama iz Zakona o javnoj nabavi.

OPĆINSKI NAČELNIK
Ivan Marijančević

PONUDBENI LIST**OBRAZAC 1.**

Broj ponude: _____

Datum ponude: _____

Naručitelj: **Općina Selca**Predmet nabave: **Usluga preventivne sanacije „Palac“ u Selcima**

Naziv i sjedište ponuditelja			
OIB ¹		IBAN	
Gospodarski subjekt u sustavu PDV-a (<i>upisati DA ili NE</i>)			
Adresa			
Telefon		E-mail	
Ime, prezime i funkcija odgovorne/ih osobe/a za potpisivanje ugovora			
Ime, prezime i funkcija osobe za kontakt			

Cijena ponude:

Cijena ponude bez PDV-a	
Porez na dodanu vrijednost ²	
Cijena ponude s PDV-om	

Rok valjanosti ponude: 60 dana od dana otvaranja ponuda.

ZA PONUDITELJA:

M.P.

(ime, prezime, funkcija i potpis ovlaštene osobe)¹Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo.²Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, rubriku ostaviti praznom.

OBRAZAC 2.

TROŠKOVNIK

ZA PONUDITELJA:

M.P.

(ime, prezime, funkcija i potpis ovlaštene osobe)