

**I. ODJELJAK: JAVNI NARUČITELJ****I.1. IME, ADRESA I URED(I) ZA KONTAKT**

Naziv: OPĆINA SELCA		
Poštanska adresa: Trg Stjepana Radića 5		
Mjesto: SELCA	Poštanski broj: 21425	Država: Hrvatska
OIB: 19953872717		
Ured(i)/mjesto(a) za kontakt: JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL Referent/nadležna osoba: Gosp. prof. IVICA ŠKRPAČA		Telefon: 021/ 622 - 663
E-pošta: opcina-selca@inet.hr		Telefaks: 021/ 778 - 187
Internetska adresa(e) (ako je određena): Glavna adresa naručitelja (URL): www.selca.hr Adresa profila naručitelja (kupca) (URL):		

Dodatne informacije (obavijesti) daju:	<input checked="" type="checkbox"/> navedeni uredi za kontakt <input type="checkbox"/> drugi uredi: molimo ispunite Dodatak A.I.
Dokumentacija za nadmetanje i dodatna dokumentacija dostupna je kod:	<input checked="" type="checkbox"/> navedenih ureda za kontakt <input type="checkbox"/> drugih ureda: molimo ispunite Dodatak A.II.
Ponude/zahjevi za sudjelovanje upućuju se na:	<input checked="" type="checkbox"/> navedene urede za kontakt <input type="checkbox"/> druge urede: molimo ispunite Dodatak A.III.

**I.2. VRSTA JAVNOG NARUČITELJA I GLAVNE DJELATNOSTI**

<input type="checkbox"/> Državna tijela Republike Hrvatske	<input checked="" type="checkbox"/> Javna uprava
<input type="checkbox"/> Jedinice lokalne samouprave	<input type="checkbox"/> Obrana
<input checked="" type="checkbox"/> Jedinice područne (regionalne) samouprave	<input type="checkbox"/> Službe javnog reda i sigurnosti
<input type="checkbox"/> Pravne osobe osnovane za određene svrhe radi zadovoljavanja potreba u općem interesu iz članka 3. stavak 1. točka 3. Zakona o javnoj nabavi	<input type="checkbox"/> Zaštita okoliša
<input type="checkbox"/> Udruge iz članka 3. stavka 1. točke 4. Zakona o javnoj nabavi	<input type="checkbox"/> Gospodarstvo i financije
<input type="checkbox"/> Subjekti iz članka 3. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi	<input type="checkbox"/> Zdravstvo
<input type="checkbox"/> Ostalo:	<input type="checkbox"/> Stambeno gospodarstvo i komunalne službe
	<input type="checkbox"/> Socijalna skrb
	<input type="checkbox"/> Slobodno vrijeme, kultura i religija
	<input type="checkbox"/> Obrazovanje
	<input type="checkbox"/> Ostalo:

Javni naručitelj nabavlja po nalogu drugoga javnog naručitelja: Da  Ne

**II. ODJELJAK: PREDMET NABAVE**

## II.1. OPIS

### II.1.1. Naziv predmeta nabave:

Radovi na sanaciji odlagališta otpada Bunjiška u Selcima

### II.1.2. Vrsta nabave i ugovora te mjesto isporuke robe, odnosno izvršenja radova ili usluga:

(Molimo odaberite samo jednu kategoriju – isporuka robe ili izvršenje radova ili usluga, odnosno onu koja najbliže odgovara predmetu nabave)

<b>(a) Javni radovi</b> <input checked="" type="checkbox"/>	<b>(b) Roba</b> <input type="checkbox"/>	<b>(c) Javne usluge</b> <input type="checkbox"/>
Izvođenje javnih radova <input checked="" type="checkbox"/>	Kupnja <input type="checkbox"/>	Kategorija usluga: br.: (Kategorija usluga 1. – 16.)
Projektiranje i izvođenje javnih radova <input type="checkbox"/>	Leasing <input type="checkbox"/>	
Posao ili realizacija posla bilo kakvim sredstvima sukladno zahtjevima koje je naveo javni naručitelj <input type="checkbox"/>	Najam <input type="checkbox"/>	
	Ugovor o najmu s opcijom kupnje <input type="checkbox"/>	
	Kombinacija svega navedenog <input type="checkbox"/>	
Glavno mjesto izvođenja javnih radova: SELCA NUTS-kod: HR	Glavno mjesto isporuke robe: NUTS-kod:	Glavno mjesto izvršenja usluge: NUTS-kod:

### II.1.3. Nadmetanje uključuje:

ugovor o javnoj nabavi

sklapanje okvirnog sporazuma

### II.1.5. Kratak opis predmeta nabave ili projekta:

Sanacija odlagališta otpada Bunjiška u Selcima

### II.1.6. Jedinstveni rječnik javne nabave (CPV):

	Glavni dio	Dodatni dio (ako je primjenjiv)
<b>Glavni predmet nabave</b>	45112710	[ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ]
<b>Dodatni predmet nabave</b>	[ ] [ ] - [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ]	[ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ]
	[ ] [ ] [ ] - [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ]	[ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ]
	[ ] [ ] [ ] - [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ]	[ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ]
	[ ] [ ] [ ] - [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ]	[ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ]

### II.1.7. Nabava pripada WTO SPORAZUMU O JAVNOJ NABAVI (GPA)

Da  Ne

### II.1.8. Podjela po grupama/dijelovima predmeta nabave:

Da  Ne

(Upotrijebite za podatke o grupama/dijelovima predmeta nabave Dodatak B (i to jedan obrazac po grupi/dijelu predmeta nabave))

Ako DA, ponude moraju biti podnesene na način kako slijedi: (molimo označite samo jednu kućicu)

Samo za grupu/dio predmeta nabave

Za jedan ili više grupa/dijelova predmeta nabave

Za sve grupe/dijelove predmeta nabave

### II.1.9. Alternativna ponuda je dopuštena:

Da  Ne

## II.2. KOLIČINA ILI OPSEG PREDMETA NABAVE

### II.2.1. Ukupna količina, odnosno opseg (uključujući sve grupe/dijelove predmeta nabave i opcije, ako su određene)

prema Projektu i troškovniku

Ako je poznata, procijenjena vrijednost bez PDV-a (u brojkama):  
ili razlika od/ do

#### II.2.2. Opcije

Da  Ne

Ako DA, opis opcija:

**Ako je poznat:** predviđen vremenski plan za navedene opcije (od sklapanja ugovora o nabavi):

Broj mogućeg produžavanja (ako je određen): ili razlika: od/ do  
Ako je poznat: predviđeni vremenski okviri za sljedeće nabave kod ugovora o javnoj nabavi robe ili usluga s opcijom produžetka (od sklapanja ugovora o nabavi):

### II.3. TRAJANJE UGOVORA, ODNOSNO POČETAK I KRAJ IZVRŠAVANJA UGOVORA

Trajanje (od sklapanja ugovora o javnoj nabavi): nisu određeni  
ili

početak: / /

kraj: / /

## III. ODJELJAK: PRAVNE, GOSPODARSKE, FINACIJSKE I TEHNIČKE INFORMACIJE

### III.1. UVJETI ZA SKLAPANJE UGOVORA O JAVNOJ NABAVI

#### III.1.1. Zahtjevana jamstva i sredstva osiguranja (ako su određena):

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u iznosu od 50.000,00 kuna u obliku bjanko zadužnice. Bjanko zadužnicu ovjerenu kod javnog bilježnika za uredno ispunjenje ugovora dostavlja izabrani ponuđač prilikom sklapanja ugovora a na rok od tri godine od dana primopredaje radova, kao jamstvo za uredno ispunjenje ugovora, iz kojeg će se Naručitelj moći naplatiti ukoliko se ustanove nedostaci u izvođenju ugovorenenih radova tijekom garantnog roka.

#### III.1.2. Bitni uvjeti financiranja i plaćanja i/ili upućivanje na mjerodavne propise (ako su određeni):

50% ugovorene cijene po izvršenju ugovornih obveza a ostatak u roku od 4 mjeseca od izvršenja ugovornih radova.

#### III.1.3. Pravni oblik zajednice ponuditelja s kojom se namjerava sklopiti ugovor (ako je primjenjivo):

#### III.1.4. Ostali posebni uvjeti za izvršenje ugovora (ako su određeni):

Da  Ne

Ako DA, opis posebnih uvjeta:

### III.2. UVJETI SPOSOBNOSTI

#### III.2.1. Pravna i poslovna sposobnost

Dokazi i njihovi vrijednosni pokazatelji u svrhu utvrđivanja sposobnosti:

Kao dokaz postojanja pravne i poslovne sposobnosti ponuditelj je obavezan dostaviti: -Ispravu o upisu u poslovni, sudski (trgovački), strukovni, obrtni ili drugi odgovarajući registar, iz koje je vidljivo da je pravna ili fizička osoba registrirana / upisana za obavljanje djelatnosti koja je predmet nadmetanja. -Izjavu kojom dokazuje da nije pokrenut stečajni postupak, da se ne nalazi u postupku likvidacije odnosno da nije u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti ili da nije već obustavio - OBRAZAC A

#### III.2.2. Nekažnjavanje

Dokazi i njihovi vrijednosni pokazatelji u svrhu utvrđivanja sposobnosti:

Kao dokaz o nekažnjavanju ponuditelj je obavezan dostaviti: Izjavu da gospodarskom subjektu kao i osobi ovlaštenoj za zastupanje gospodarskog subjekta nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više slijedećih kaznenih

djela:udruživanje za počinjenje kaznenih djela,primanje mita u gospodarskom poslovanju,davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlouporaba položaja i ovlasti,zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti,protuzakonito posredovanje,primanje mita,davanje mita,prijevvara,računalna prevvara,prijevvara u gospodarskom poslovanju ili prikrivanje protuzakonito dobivenog novca - OBRAZAC B.

### III.2.3. Financijska i gospodarska sposobnost

Dokazi i njihovi vrijednosni pokazatelji u svrhu utvrđivanja sposobnosti (*ako su određeni*):

Kao dokaz financijske i gospodarske sposobnosti ponuditelj je obvezan dostaviti: -Potvrdu porezne uprave o stanju duga ili istovrijednu ispravu nadležnog tijela zemlje sjedišta gospodarskog subjekta iz koje je razvidno da je gospodarski subjekt ispunio obvezu plaćanja svih dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje i drugih državnih davanja. -Obrazac BON -2 ili drugi dokument izdan od bankarskih ili financijskih institucija kojima se dokazuje solventnost ponuditelja a iz kojeg je vidljivo da ponuditelj nije bio u financijskoj blokadi u proteklih šest(6) mjeseci. -Navedeni dokazi financijske i gospodarske sposobnosti ne smiju biti stariji od trideset(30) dana od dana slanja objave.

Eventualni minimalni standardi (*ako su primjenjivi*):

---

---

---

### III.2.4. Tehnička i stručna sposobnost

Dokazi i njihovi vrijednosni pokazatelji u svrhu utvrđivanja sposobnosti (*ako su određeni*):

Kao dokaz tehničke i stručne sposobnosti ponuditelj je obvezan dostaviti: -Popis izvedenih radova u posljednje tri godine. Uz popis izvedenih radova mora biti priložena najmanje jedna Potvrda o uredno ispunjenom ugovoru na izvođenju jednog istog ili sličnog rada u posljednje tri godine. Potvrda o uredno ispunjenom ugovoru mora sadržavati sljedeće podatke: naziv i sjedište ugovornih strana, predmet ugovora, vrijednost ugovora, vrijeme i mjesto ispunjenja ugovora, navod o uredno ispunjenom ugovoru. -Izjava gospodarskog subjekta s popisom opreme i mehanizacije iz kojeg je vidljivo da isti posjeduje odnosno ima na raspolaganju svu opremu i mehanizaciju potrebnu za realizaciju predmetnih radova. -Izjava gospodarskog subjekta da raspolaže sa potrebnom radnom snagom za izvršenje radova iz projekta.

Eventualni minimalni standardi (*ako su primjenjivi*):

---

---

---

### III.2.5. Rezervirani ugovori (*ako su određeni*)

Da  Ne

Nabava je ograničena na sudjelovanje natjecatelja ili ponuditelja sukladno zaštićenom programu zapošljavanja

Izvršenje ugovora je ograničeno na natjecatelje ili ponuditelje koji zapošljavaju više od 50% invalidnih osoba u odnosu na ukupan broj zaposlenih

### III.3. POSEBNI UVJETI ZA SKLAPANJE UGOVORA O JAVNIM USLUGAMA

#### III.3.1. Izvršenje usluge je ograničeno na određenu struku:

Da  Ne

Ako DA, upućivanje na odnosne pravne i upravne propise:

---

---

#### III.3.2. Pravne osobe moraju navesti ime i stručne kvalifikacije osobe odgovorne za izvršenje predmetne usluge:

Da  Ne

## IV. ODJELJAK: POSTUPAK

### IV.1. VRSTA POSTUPKA

#### IV.1.1. Vrsta postupka

<b>Otvoreni postupak</b>	<input checked="" type="checkbox"/>	
<b>Ograničeni postupak</b>	<input type="checkbox"/>	
<b>Ograničeni postupak zbog žurnosti</b>	<input type="checkbox"/>	Razlozi odabira postupka zbog žurnosti: _____
<b>Pregovarački postupak s prethodnom objavom</b>	<input type="checkbox"/>	Natjecatelji su već odabrani: <b>Da</b> <input type="checkbox"/> <b>Ne</b> <input checked="" type="checkbox"/> <i>Ako DA, molimo unesite imena i adrese već odabranih gospodarskih subjekata u Odjeljak VI.3. Ostale informacije</i>
<b>Pregovarački postupak s prethodnom objavom zbog žurnosti</b>	<input type="checkbox"/>	Razlozi odabira postupka zbog žurnosti: _____
<b>IV.1.2. Ograničenje broja gospodarskih subjekata kojima će biti upućen poziv na dostavu ponuda, odnosno pregovaranje (ograničeni postupak, pregovarački postupak)</b>  Predviđen broj gospodarskih subjekata ili predviđeni najmanji broji, ako je određen, najveći broj Objektivni kriteriji za odabir ograničenog broja natjecatelja:  _____ _____ _____		
<b>IV.1.3. Smanjenje broja gospodarskih subjekata za vrijeme pregovora (pregovarački postupak)</b> Odvijanje postupka po fazama koje slijede jedna za drugom kako bi se postupno smanjio broj ponuda o kojima će se pregovarati <b>Da</b> <input type="checkbox"/> <b>Ne</b> <input checked="" type="checkbox"/>		

## IV.2. KRITERIJI ODABIRA

<b>IV.2.1. Kriteriji odabira (molimo označiti odgovarajuće):</b>			
<b>najniža cijena</b>	<input checked="" type="checkbox"/>		
<i>ili</i>			
<b>ekonomski najpovoljnija ponuda</b>	<input type="checkbox"/>	<b>u odnosu na:</b>	
<input type="checkbox"/> navedene kriterije (kriterije za odabir treba navesti zajedno s ponderima, odnosno poredati ih od najvažnijeg prema najmanje važnom, ako ponderiranje nije moguće)			
<input type="checkbox"/> kriterije navedene u dokumentaciji za nadmetanje, pozivu za dostavu ponuda ili pregovaranje			
<b>Kriteriji</b>	<b>Ponderiranje</b>	<b>Kriteriji</b>	<b>Ponderiranje</b>
1.		6.	
2.		7.	
3.		8.	
4.		9.	
5.		10.	
<b>IV.2.2. Provest će se elektronička dražba</b> <b>Da</b> <input type="checkbox"/> <b>Ne</b> <input checked="" type="checkbox"/>			
<b>Ako DA, dodatni podaci o elektroničkoj dražbi (ako su određeni):</b>  _____ _____			

**IV.3. UPRAVNO-ADMINISTRATIVNE INFORMACIJE****IV.3.1. Evidencijski broj nabave (ako je određen):**

01/11 Ev MV

**IV.3.2. Ranije objave predmetne nabave:**

Broj objave u NN-u:

Datum slanja: / /

**IV.3.3. Uvjeti za dostavu/preuzimanje dokumentacije za nadmetanje i dodatne dokumentacije , :**

Krajnji rok za dostavu/preuzimanje ili uvid u dokumentaciju za nadmetanje

Datum: 07/09/2011(dan/mj./god.) Vrijeme: 12:00

Dokumentacija se naplaćuje

Da  Ne 

Ako DA, cijena (u brojkama): 200,00HRK

Uvjeti i načini plaćanja:

**IV.3.4. Krajnji rok za dostavu ponuda, odnosno zahtjeva za sudjelovanje**

Datum: 07/09/2011 (dan/mj./god.) Vrijeme: 12:00

**IV.3.5. Datum slanja poziva za dostavu ponuda odabranim natjecateljima (ako je poznat)(u ograničenom postupku i pregovaračkom postupku):**

Datum: / / (dan/mj./god.)

**IV.3.6. Jezik(ci) na kojem(ima) ponude i zahtjevi za sudjelovanje mogu biti sastavljeni:**

HR CS DA DE ET EL EN FR IT LV LT HU MT NL PL PT SK SL FI SV ES BG RO

                       

ostali:

**IV.3.7. Ponuda vrijedi (u otvorenom postupku):**

do: / / (dan/mj./god.)

ili rok u mjesecima ili danima: 60 dan(a) (od krajnjeg roka za dostavu ponuda)

**IV.3.8. Uvjeti za otvaranje ponuda**

Datum: 07/09/2011(dan/mj./god.) Vrijeme: 12:00

Mjesto (ako je poznato): U prostoru Općine Selca, Selca,Trg S. Radića 5

Osobe koje smiju biti prisutne na otvaranju ponuda (ako su poznate):

Da  Ne **VI. ODJELJAK: DODATNE INFORMACIJE****VI.1. NABAVA SE PONAVLJA (AKO JE TO PRIMJENJIVO)**Da  Ne 

Ako DA, predviđen trenutak daljnjeg objavljivanja:

**VI.2. NABAVA JE U VEZI S PLANOM/PROGRAMOM KOJI SE FINANCIRA IZ SREDSTAVA EU-A:**Da  Ne 

Ako DA, navedite o kojem se planu, odnosno programu radi:

**VI.3. OSTALE INFORMACIJE (ako su određene):**

---

---

---

---

<hr/>		
<hr/>		
<b>VI.4. POSTUPAK ZA KONTROLU POSTUPKA JAVNE NABAVE/POSTUPAK PODNOŠENJA PRAVNIH LIJEKOVA</b>		
<b>VI.4.1. Tijelo nadležno za kontrolu postupka javne nabave:</b>		
Naziv: Državna komisija za kontrolu postupaka javne nabave		
Poštanska adresa: Koturaška cesta 43/IV		
Mjesto: Zagreb	Poštanski broj: 10000	Država: Hrvatska
E-pošta: dkom@dkom.hr	Telefon: (01) 455 99 30	
Internetska adresa (URL): www.dkom.hr	Telefaks: (01) 455 99 33	
<b>VI.4.2. Podnošenje pravnih lijekova</b> ( <i>molimo ispuniti Odjeljak VI.4.2. ili ako je potrebno Odjeljak VI.4.3.</i> )		
Točni podaci o rokovima za podnošenje pravnih lijekova:		
<hr/>		
<hr/>		
<b>VI.4.3. Služba od koje se mogu dobiti informacije o podnošenju pravnih lijekova:</b>		
Naziv:		
Poštanska adresa:		
Mjesto:	Poštanski broj:	Država: Hrvatska
E-pošta:	Telefon:	
Internetska adresa (URL):	Telefaks:	
<b>VI.5. DATUM SLANJA OBJAVE:</b> 24/08/2011 ( <i>dan/mj/god</i> )		