

SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE SELCA

GODINA 16 - BROJ 1/ 2010.

LIST IZLAZI PO POTREBI

19. veljače 2010.

OPĆINSKO VIJEĆE

Na temelju članka 18. Zakona o groblju (»Narodne novine«, broj 19/98), članka 13. Statuta Općine Selca (»Službeni glasnik Općine Selca« br. 04/09), Općinsko vijeće Općine Selca na svojoj 6. sjednici održanoj dana 19. veljače 2010. godine, donijelo je

ODLUKU o grobljima

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom propisuje:

- uvjeti upravljanja grobljem,
- mjerila i način dodjeljivanja i ustupanja grobnih mjesta na korištenje
- vremenski razmaci ukopa u popunjena grobna mjesta,
- način ukopa nepoznatih osoba,
- uređenje i održavanje groblja, uklanjanje otpada,
- izgradnja i uređenje grobova,
- mrtvačnice i kosturnica,
- način prijenosa, prijevoza, izlaganja i ukopa umrlih,
- prekapanje grobova ili ekshumacija,
- uvjete i mjerila za plaćanje naknade kod dodjele grobnog mjesta i godišnje naknade za korištenje grobnog mjesta,
- izvori i korištenje sredstava za groblje,

- grobna evidencija,
- kaznene odredbe.

Članak 2.

Groblja u Selcima, Sumartinu, Poveljima i Novom Selu su komunalni objekti u vlasništvu Općine Selca.

Članak 3.

Groblje je prostor na kojem se vrši polaganje posmrtnih ostataka umrlih, a sastoji se od ograđenog unutrašnjeg prostora (površine za ukop, oproštajni, sakralni, spomenički objekt i prateći sadržaji) i vanjskog prostora (prometne površine, parkirališta, uređene zelene površine i dr.).

Članak 4.

Na grobljima iz članka 2. ove Odluke ukapaju se u pravilu, umrli koji su imali prebivalište na području Općine Selca.

Članak 5.

Umrlog se ukapa isključivo na groblju.

Ukop se vrši prema odredbama Zakona, ove Odluke, Pravilnika o grobljima i u skladu s običajima.

Članak 6.

Obred sahrane vrši se na osnovi volje umrlog ili njegove obitelji, odnosno osobe koja je dužna skrbiti o njegovu ukopu.

Na groblju se mogu održavati samo skupovi koji su u svezi s pogrebom ili s uobičajenim spomenima (komemoracije, vjerski obredi i sl.).

Članak 7.

Općinsko vijeće Općine Selca donosi odluke:

- o zatvaranju groblja kada utvrdi da na groblju više nema mogućnosti osnivanja novih grobnih mjesta, ali postoji mogućnost ukopa u postojeća grobna mjesta,
- o stavljanju groblja ili dijela groblja izvan uporabe kada više nema mogućnosti ukopa zbog prostornih, sanitarnih ili drugih uvjeta,
- o premještanju groblja ili dijela groblja koje je izvan uporabe,
- o potrebi izgradnje ili rekonstrukcije groblja u skladu s Prostornim planom

Odluke iz stavka 1. ovog članka moraju se oglasiti u službenom glasilu i dnevnom tisku, a po potrebi i na drugi način.

Članak 8.

Godišnji program održavanja groblja donosi Općinski načelnik na prijedlog Jedinstvenog upravnog odjela.

UVJETI UPRAVLJANJA GROBLJEM

Članak 9.

Grobljima iz članka 2. Ove Odluke upravlja Jedinstveni upravni odjel Općine Selca odnosno vlastiti pogon (u daljnjem tekstu: JUO).

Članak 10.

JUO obavlja slijedeće aktivnosti:

- utvrđuje raspored grobnih mjesta,
- dodjeljuje grobna mjesta na korištenje uz naknadu,
- vrši naplatu godišnje grobne naknade
- predlaže smjernice za izradu godišnjeg programa održavanja groblja,
- uređuje i održava groblje, te uklanja otpad s groblja,
- vrši izgradnju i održavanje pratećih građevina i komunalne infrastruktura,
- vodi grobnu evidenciju,
- vrši kalkulaciju i predlaže Općinskom vijeću visinu naknade za dodjeljivanje korištenja grobnog mjesta i visinu godišnje naknade za korištenje grobnog mjesta.

MJERILA I NAČIN DODJELJIVANJA I USTUPANJA GROBNIH MJESTA NA KORIŠTENJE

Članak 11.

JUO dužan je pravovremeno poduzimati odgovarajuće mjere da se osiguraju slobodna grobna mjesta, a ako to nije moguće zbog skučenosti prostora na groblju pravovremeno obavijestiti Općinsko vijeće Općine Selca o potrebi rekonstrukcije odnosno proširenja postojećeg ili izgradnje novog groblja.

Članak 12.

Groblje mora imati Plan rasporeda grobova.

Površina groblja dijeli se na grobna polja i grobne blokove.

Članak 13.

Putevi na novo formiranim grobnim poljima moraju biti široki 1- 2 m, razmak između grobnih redova 0,60-0,80 m, a razmak između grobnih mjesta 0,20- 0,30 m.

Zatečeni prostor između redova polja, redova i mjesta kod rekonstrukcije se ne smiju smanjivati.

Članak 14.

Grobna mjesta su za obiteljski ili pojedinačni ukop, a dijele se na grobove, niše i pretince za urne.

Svako grobno mjesto ima svoj redni broj.

Članak 15.

Nova grobna mjesta dodjeluju se prema raspoloživim mjestima prema Planu rasporeda grobova, niša, pretinaca za urne prema rastućem broju kojeg donosi JUO.

JUO daje grobno mjesto na korištenje na neodređeno vrijeme uz naknadu te o tome donosi rješenje.

Na postojećem odnosno novim grobljima, grobnice i drugi objekti moraju se graditi prema planu uređenja groblja i rasporedu grobnica, a sukladno propisima o građenju, estetskim, sanitarnim i drugim tehničkim pravilima.

Građevne i druge izvedbene radove iz prethodnog stava mogu izvoditi samo osobe koje imaju odobrenje za obavljanje djelatnosti.

Pri izvođenju radova, izvođači su dužni pridržavati se propisa Pravilnika o grobljima (Narodne novine RH br. 99/02) koji se odnose na tehničku izvedbu grobova, te na uređivanje i ukrašavanje grobova i pridržavati se odredaba o redu na groblju, a kontrolu radova vrši društvo koje upravlja grobljem.

Vlasnici grobnih parcela obvezni su u roku dva mjeseca od dana primitka naloga o izgradnji osnovnih građevinskih radova grobnice (betoniranje) izdatog od strane JUO Općine Selca, pristupiti – ugovoriti izgradnju grobnice kako ne bi narušavali planski redosljed izgradnje. U slučaju da se iz bilo kojih subjektivnih razloga ne pristupi izgradnji u određenom roku, JUO Općine Selca koje upravlja grobljem ima pravo u cilju kontinuirane izgradnje izvršiti zamjenu grobnih parcela.

Članak 16.

JUO će izdati rješenje o korištenju grobnog mjesta korisniku u slijedećim slučajevima:

- članu uže obitelji pokojnika, ako je član uže obitelji ili pokojnik u trenutku smrti imao prebivalište na području Općine Selca.
- trećoj osobi koja po zakonu ima pravo skrbiti o ukopu pokojnika koji je u trenutku smrti imao prebivalište na području Općine Selca.
- članu uže obitelji pokojnika ili trećoj osobi koja po zakonu ima pravo skrbiti o ukopu pokojnika, ako je pokojnik ili jedan od roditelja pokojnika u trenutku rođenja pokojnika imao prebivalište na području Općine Selca.
- fizičkoj osobi koja rješenjem suda dobije pravo korištenja grobnog mjesta
- fizičkoj osobi kojoj postojeći korisnik ugovorom prepusti korištenje grobnog mjesta.

Rješenje o korištenju grobnog mjesta JUO izdaje neposredno nakon smrti pokojnika, a prije ukopa, odnosno po pravomoćnom rješenju suda ili ugovoru.

JUO neće izdati rješenje o korištenju novog grobnog mjesta ukoliko je moguć ukop pokojnika u grobno mjesto za koje je već izdano rješenje.

Članak 17.

Korisnik grobnog mjesta je fizička osoba kojoj je JUO izdao rješenje o dodjeli grobnog mjesta na korištenje.

Pravo ukopa u grobno mjesto korisnika grobnog mjesta imaju članovi njegove obitelji uz njegovu suglasnost ukoliko ima raspoloživo mjesto.

Članovi obitelji korisnika groba u smislu ove Odluke smatraju se supružnik korisnika, izvanbračni supružnik, potomci i posvojena djeca i njegovi supružnici te roditelji korisnika groba.

Nakon smrti korisnika groba korištenje grobnog mjesta stječu njegovi nasljednici.

Do pravomoćnosti rješenja o nasljeđivanju grobnog mjesta u njega se mogu ukopati osobe koje su u času smrti korisnika groba bili članovi njegove obitelji.

Radi upisa prava korisništva nad grobnim mjestom i izdavanja novog rješenja o korisništvu na grobnom mjestu, pravni slijednici dužni su JUO dostaviti:

- presliku isprave na temelju koje su stekli pravo korištenja grobnog mjesta(rješenje o nasljeđivanju, darovni ugovor, kupoprodajni ugovor i sl.)
- presliku osobne iskaznice ili domovnice i
- presliku rješenja Porezne uprave o uplaćenom porezu na nekretnine.

Korisnik grobnog mjesta može pisanom izjavom dopustiti privremeni ukop i trećim osobama.

Korisnik grobnog mjesta ne može steći pravo na zakup drugog novog grobnog mjesta ukoliko je dozvolio privremeni ukop drugim osobama.

Članak 18.

Korisnik može korištenje grobnog mjesta ugovorom ustupiti trećim osobama.

Ugovor o ustupanju tog korištenja mora se dostaviti JUO radi upisa novog korisnika u grobni očevidnik.

Ukoliko je s ustupanjem grobnog mjesta novom korisniku prodana oprema i uređaj groba izgrađeni na grobnom mjestu koji se smatraju nekretninom, novi korisnik grobnog mjesta dužan je uz ugovor o ustupanju Općini Selca priložiti dokaz o uplaćenim poreznim obvezama za predmetne nekretnine.

Članak 19.

Grobno mjesto za koje grobna naknada nije plaćena deset godina smatra se napuštenim i može se ponovo dodijeliti na korištenje, ali tek nakon proteka petnaest godina od posljednjeg ukopa u grob, odnosno nakon proteka trideset godina od ukopa u grobnicu.

Namjeru prekapanja napuštenih grobova i grobnica JUO je dužan objaviti preko sredstava javnog informiranja ili na drugi pogodan način, najmanje 6 mjeseci prije prekapanja.

Prijašnji korisnik grobnog mjesta za koje se prema stavku 1. ovog članka smatra da je napušteno može raspolagati izgrađenom opremom i uređajem groba (nadgrobna ploča, nadgrobni spomenik i znaci, ograda groba i sl.),

nakon što plati dužni iznos grobne naknade sa zakonskim kamatama. U protivnom smatrat će se da se radi o napuštenoj imovini kojom JUO može slobodno raspolagati.

JUO je dužan prije dodjele grobnog mjesta drugom korisniku premjestiti ostatke preminulih iz napuštenog groba u zajedničku grobnicu izgrađenu za tu namjenu (kosturnicu).

Članak 20.

Grobovi koji su proglašeni spomenicima kulture ne mogu se smatrati napuštenim već ih treba održavati i obnavljati sukladno propisima o zaštiti spomenika kulture.

Grobovi u kojima su pokopani posmrtni ostaci značajnih povijesnih osoba ne mogu se smatrati napuštenima, već je o njima dužan brinuti JUO Općine Selca o trošku Općine Selca.

VREMENSKI RAZMACI UKOPA U POPUNJENA GROBNA MJESTA

Članak 21.

Popunjena grobna mjesta su dodijeljena grobna mjesta u koja su izvršeni ukopi.

U popunjena grobna mjesta može se odobriti ukop nakon proteka petnaest godina od posljednjeg ukopa.

U popunjenu grobnu nišu može se odobriti ukop nakon 30 godina od zadnjeg ukopa uz poštivanje sanitarnih uvjeta.

Urna se može položiti u grobno mjesto bez obzira na prethodni ukop ukoliko ima prostora.

Iznimno, za ukop članova obitelji kada je grobno mjesto popunjeno, a potreba postoji može se dodijeliti novo grobno mjesto.

NAČIN UKOPA NEPOZNATIH OSOBA

Članak 22.

Pravo ukopa na groblju u naseljima Općine Selca iz čl. 2 ove Odluke imaju i osobe koje su se u trenutku smrti nalazile na području Općine Selca, a ne može se utvrditi njihov identitet.

Nepoznate osobe ukopat će se na groblju na način uobičajen mjesnim prilikama, osiguravajući pri tome pristupne podatke nepoznatoj osobi (dob, spol, datum smrti) na odgovarajući način.

Ukop nepoznate osobe izvršit će se u grobno mjesto koje odredi Upravni odjel.

Ukoliko se naknadno jave nasljednici nepoznate osobe isti nemaju pravo na grobno mjesto u kojem je u trenutku smrti ukopana nepoznata osoba.

Troškove ukopa nepoznate osobe snosi Općina Selca.

UREĐENJE I ODRŽAVANJE GROBLJA, UKLANJANJE OTPADA

Članak 23.

JUO brine se o uređenju i održavanju groblja te uklanjanju otpada s groblja na temelju Godišnjeg programa održavanja.

Pod uređenjem i održavanjem groblja smatra se održavanje i čišćenje zemljišta i puteva na groblju, održavanje pratećih građevina, te uzgoj i održavanje zelenila.

Pod uklanjanjem otpada razumijeva se uklanjanje svih materijala koji su na bilo koji način naneseni odnosno dospjeli na groblje, a svojim izgledom nagrđuju groblje ili po svojoj prirodi ne pripadaju groblju.

Otpadom se smatraju i ostaci vijenaca, cvijeća, svijeća i sl. pokraj grobova koje su korisnici grobnih mjesta propustili ukloniti.

Članak 24.

JUO dužan je radnje iz članka 23. stavak 1. ove Odluke obavljati kontinuirano na način da groblja bud uredna, a objekti u funkcionalnom smislu ispravni.

Na groblju ili u neposrednoj blizini groblja, JUO je dužan osigurati prikladne prostore za odlaganje opreme i otpada.

Članak 25.

O uređenju i održavanju grobova brinu se korisnici grobnog mjesta.

Ako korisnici grobova iste ne održavaju, JUO dužan ih je upozoriti na njihove obveze. Ukoliko ni tada ne uredi grobove koje su dobili na korištenje, JUO će to učiniti o trošku korisnika.

Grobove za koje se ne može utvrditi njihov korisnik održava i uređuje JUO, sukladno članku 18. ove Odluke.

Članak 26.

Vijence i cvijeće položene na grobove ili grobnice, JUO uklonit će u ljetnim mjesecima 10 dana nakon ukopa, a u svim ostalim mjesecima 30 dana nakon ukopa.

Članak 27.

Groblje je građanima otvoreno za posjet u pravilu u vremenu od 6,00 do 20,00 sati.

Posjetitelji groblja dužni su se na groblju kretati u miru i tišini te ponašati u skladu s poštovanjem prema umrlim.

Članak 28.

Na groblju je zabranjeno:

- onečišćavati grobove, putove, staze i uređaje,
- obavljati bilo kakvu trgovinu,
- bez odobrenja ulaziti u mrtvačnicu u vrijeme koje nije određeno za pokop,
- bukom narušavati mir na groblju,
- dovoditi pse i druge životinje,
- loviti,
- napasati stoku,
- neovlašteno kositi travu
- gaziti po grobovima i nasadima i oštećivati grobove, spomenike i nadgrobne znakove, klupe i ostale objekte i uređaje
- pisati po grobnim spomenicima i znakovima
- trgati i odnositi cvijeće s grobova, cvjetnjaka i parkova na groblju,
- stavljati neprikladne slike, natpise, predmete i reklame,

- prometovati bilo kakvim vozilom, osim vozila koja se koriste u svezi s radovima na groblju,
- sađenje po vlastitom nahodjenju korisnika
- graditi i rekonstruirati nadgrobne spomenike bez suglasnosti Uprave groblja
- uređivati staze bilo kakvom vrstom radova (betoniranje, opločenje, nasipavanje i sl.)

Članak 29.

Svu evidentiranu štetu dužan je podmiriti počinitelj štete na temelju očevida i zapisnika komunalnog redara.

Članak 30.

JUO dužan je donijeti akt o pravilima ponašanja na groblju i izložiti ga na vidljivom mjestu, a osobito na ulazu u groblje.

IZGRADNJA I UREĐENJE GROBOVA

Članak 31.

Svako se grobno mjesto mora označiti prikladnim nadgrobni znakom.

Korisnik grobnog mjesta odlučuje o oblikovanju nadgrobnog znaka, spomenika, natpisa i uređaja grobnog mjesta pridržavajući se Plana groblja i ove Odluke.

Natpisi na grobovima i grobnicama ne smiju vrijeđati ničije nacionalne, vjerske ili moralne osjećaje, niti na bilo koji način povrijediti uspomenu na umrlog.

JUO daje odobrenje za podizanje ili adaptaciju nadgrobnog spomenika na pismeni zahtjev korisnika.

Članak 32.

Odobrenje za izgradnju/preinaku nadgrobnog spomenika daje JUO na zahtjev korisnika.

Zahtjev mora sadržavati:

- idejnu skicu sa dimenzijama (tlocrt, nacrt, bokocrt) nadgrobnog spomenika,
- tekst natpisa na spomeniku,
- dokaz o plaćenju godišnjoj naknadi za korištenje grobnog mjesta
- dokaz o plaćenju naknadi za odobrenje izgradnje,
- rješenje o pravu na korištenje grobnog mjesta,
- ime, prezime i adresa ili naziv tvrtke izvođača radova.

Članak 33.

Po završetku radova korisnik grobnog mjesta dužan je odmah o tome obavijestiti komunalnog redara Općine Selca.

Komunalni redar dužan je izvršiti očevid.

Smatra se da su radovi uredno završeni:

- nadgrobni spomenik je izgrađen u skladu sa odobrenom skicom (oblik, natpis i dimenzije),
- okoliš u zoni gradnje očišćen je od otpadnog materijala koji se mora ukloniti s groblja,
- sve eventualna oštećenja na stazama i zelenim površinama su sanirana,
- u slučaju oštećenja drugih grobova način i obim sanacije utvrđuje se zasebnim zapisnikom stranaka u sporu na temelju kojeg se vrši popravak na teret korisnika koji je izvodio radove.

Članak 34.

Bez dozvole JUO, na groblju i grobovima ne mogu se obavljati građevinski, obrtnički niti bilo koji drugi radovi.

U slučaju kada je zbog propusta korisnika ili izvođača radova JUO sam poduzeo određene radnje uslijed čega su nastali troškovi te je troškove dužan nadoknaditi korisnik.

Članak 35.

Radovi iz članka 34. mogu se obavljati samo radnim danom u vrijeme koje odredi JUO.

Iznimno, JUO može dozvoliti obavljanje radova i neradnim danima ako se moraju obaviti zbog hitnosti ukopa.

Članak 36.

Nadgrobni spomenik korisnik grobnog mjesta mora izgraditi u roku od 2 (dvije) godine po dodjeli na korištenje.

MRTVAČNICE I KOSTURNICA

Članak 37.

Mrtvačnica je sastavni dio groblja.

Članak 38.

JUO brine se za red, mir i čistoću u mrtvačnici.

Prostorije mrtvačnice moraju se redovito dezinficirati i očistiti nakon svakog pogreba.

Članak 39.

JUO dužan je osigurati poseban prostor na prikladnom mjestu za kosturnicu.

Za pokapanje kostiju u zajedničku kosturnicu ne plaća se naknada.

Zainteresirane osobe mogu tražiti da se kosti umrlih ne pokapaju u zajedničku kosturnicu, već u obiteljski grob, u tom slučaju snašaju sve troškove pokopa.

NAČIN PRIJENOSA, PRIJEVOZA, IZLAGANJA I UKOPA UMRLIH

Članak 40.

Tijelo umrlog koji se pokapa na groblju može se čim prije iza smrti prenijeti u mrtvačnicu radi izlaganja prije ukopa.

Članak 41.

Prijenos odnosno prijevoz umrlog u mrtvačnicu ili na groblje radi ukopa mora se izvršiti u zatvorenom mrtvačkom lijesu.

Lijes mora biti napravljen od drveta, metala ili drugoga otpornog materijala, odgovarajuće veličine prema raspoloživom prostoru ukopnog mjesta.

Članak 42.

Prijevoz umrlog u mrtvačnicu ili na mjesto ukopa vrši se posebnim pogrebnim vozilom.

U slučaju kada prijevoz iz prethodnog stavka nije nužan ili moguć, prijevoz odnosno prijenos vrši se pogrebnim kolicima ili nošenjem lijesa.

Članak 43.

Mrtvo tijelo može biti izloženo u mrtvačnici najduže 8 sati.

Odobrenje za skraćenje ili produljenje izlaganja umrlog izdaje sanitarna inspekcija.

Mrtvo tijelo izloženo u mrtvačnici mora biti odjeveno i smješteno u lijesu.

Članak 44.

Pogreb umrlog položenog na odar u mrtvačnicu obavlja se od mrtvačnice do groba.

Izuzetno, na temelju odobrenja nadležnog tijela za unutarnje poslove, pogreb se može obaviti i s drugog mjesta.

Članak 45.

Ukopu umrlog mora prisustvovati predstavnik koncesionara radi utvrđivanja činjenice obavljenog ukopa i nadzora pripreme tehničkih i drugih uvjeta ukopa.

Članak 46.

Ukopi se vrše u vrijeme kad je groblje otvoreno.

Članak 47.

JUO može odobriti privremeni ukop umrlog u grob drugog korisnika ako se zbog spora o pravu korištenja određenog grobnog mjesta ne može odmah postići nagodba.

Privremeni ukop vrši se u obiteljske grobove, ali samo uz pismenu suglasnost njihova korisnika.

Prijenos privremeno ukopanog u grob predviđen za konačni ukop vrši se uz odobrenje sanitarne inspekcije.

Svaki privremeni ukop mora se evidentirati.

Takav privremeni ukop može trajati najduže godinu dana od dana ukopa.

Sve troškove privremenog i konačnog ukopa snose osobe koje traže ukop umrlog.

Članak 48.

Urne s pepelom umrlog pohranjuju se u obiteljske grobove, niše ili pretince za urne.

PREKAPANJE GROBOVA ILI EKSHUMACIJA

Članak 49.

Iskopavanje (ekshumacija) i prijenos posmrtnih ostataka može se odobriti na zahtjev članova uže obitelji umrlog (supružnik i djeca), po službenoj dužnosti ili po odredbi suda.

Troškove ekshumacije snosi podnositelj zahtjeva.

Članak 50.

Ekshumacije se mogu vršiti:

- radi ukopa novog umrlog u isti grob,
- radi sudskog uviđaja,
- uslijed premještanja groblja,
- radi prijenosa posmrtnih ostataka na drugo mjesto ili njihovog kremiranja.

Članak 51.

Nakon prekopavanja ili ekshumacije, posmrtni ostaci umrlog prenose se u zajedničku ili obiteljsku grobnicu ili se vraćaju u grob.

UVJETI I MJERILA ZA PLAĆANJE NAKNADE KOD DODJELE GROBNOG MJESTA I GODIŠNJE NAKNADE ZA KORIŠTENJE

Članak 52.

Korisnik kojemu se grobno mjesto dodjeljuje na korištenje dužan je platiti naknadu kod dodjele grobnog mjesta.

Naknada kod dodjele na korištenje grobnog mjesta, niša i pretinaca za urne obračunava se za:

- troškove izgradnje groblja te njegovo opremanje odgovarajućom komunalnom i drugom infrastrukturom i sadržajem.

Visina naknade iz stavka 1. ovog članka utvrđuje se u skladu s posebnom Odlukom.

Članak 53.

Korisnik grobnog mjesta dužan je naknadu iz članka 53. ove Odluke platiti odmah po odobrenju za ukop.

Članak 54.

Godišnja naknada za korištenje grobnog mjesta utvrđuje se na temelju posebne Odluke.

Članak 55.

Visinu naknade za dodjelu grobnog mjesta i visinu godišnje naknade za korištenje grobnog mjesta utvrđuje Općinsko vijeće na prijedlog Upravnog odjela.

IZVORI I KORIŠTENJE SREDSTAVA ZA GROBLJA

Članak 56.

Sredstva groblja su:

1. redovna godišnja naknada za korištenje grobnog mjesta (grobarina),
2. komunalna naknada,
3. naknada za dodjelu grobnog mjesta,
4. komunalni doprinos,
5. ostala sredstva

Sredstva iz prethodnog stavka mogu se koristiti za održavanje, izgradnju, proširenje i rekonstrukciju groblja, pratećih građevina i komunalne infrastrukture groblja.

GROBNA EVIDENCIJA

Članak 57.

JUO dužan je voditi registar umrlih osoba i grobni očevidnik o ukopu svih umrlih osoba na području Općine Selca.

Grobni očevidnik sadrži podatke o:

- vrsti grobnih mjesta, (niše, temelji i pretinci za urne)
- znamenitostima,
- lokacija grobnog mjesta i broj,
- korisnicima grobova, grobnica, niša i pretinaca za urne,
- podacima o ukopanim osobama

Sastavni dio grobnog očevidnika iz stavka 1. ovog članka je položajni plan grobnih mjesta, niša i pretinaca za urne.

Grobni se očevidnik pohranjuje i trajno čuva.

KAZNENE ODREDBE

Članak 58.

Globom od 500,00 do 1.000,00 kuna kaznit će se odgovorna osoba JUO za prekršaj ako:

- ne vodi grobni očevidnik o ukopu svih umrlih osoba na području Općine, te registar umrlih osoba s potrebitim podacima,

- se ne brine o uređenju i održavanju groblja na temelju Godišnjeg programa održavanja groblja.

Članak 59.

Globom od 50,00 do 200,00 kuna kaznit će se za prekršaj:

- korisnik grobnog mjesta ukoliko se i unatoč opomeni od strane JUO ne brine o održavanju grobnog mjesta,
- fizička osoba koja postupi protivno članku 28. ove Odluke.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 60.

Nadzor nad provođenjem ove Odluke obavlja komunalni redar Općine Selca u okviru svoje nadležnosti.

Članak 61.

Korisnicima grobnih mjesta koji su do dana stupanja na snagu ove Odluke imali status korisnika grobnog mjesta temeljem ugovora o korištenju grobnog mjesta, izdat će se rješenje o dodjeli grobnog mjesta na neodređeno vrijeme po isteku ugovora o korištenju.

Članak 62.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenom glasniku Općine Selca“.

Klasa: 564-02/10-01/0003

Ur. broj: 2104/07-01-01/10-01

Selca, 19. veljače 2010. godine

**PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA**

Josip Mošić, v.r.

.....

Na temelju članka 13. Zakona o grobljima (»Narodne novine« broj 19/98), članka 25. Odluke o grobljima (»Službeni glasnik Općine Selca br. 01/10), članka 13. Statuta Općine Selca (»Službeni glasnik Općine Selca«, br.4/09), Općinsko vijeće Općine Selca na svojoj 6. sjednici održanoj dana 19. veljače 2010. godine, donosi

ODLUKU o visini naknade kod dodjele grobnog mjesta i godišnje naknade za korištenje grobnog mjesta

Članak 1.

Ovom Odlukom propisuje se visina naknade kod dodjele grobnog mjesta i godišnje naknade za korištenje grobnog mjesta za groblja u vlasništvu Općine Selca.

Članak 2.

Visina naknade kod dodjele grobnog mjesta utvrđuje se kako slijedi:

- za obiteljske grobnice (jednostruke) 2.000,00 kn
- za obiteljske grobnice (dvostruke) 2.500,00 kn
- za grobnice za urne (niše) 500,00 kn

Članak 3.

Visina godišnje naknade za korištenje grobnog mjesta utvrđuje se kako slijedi:

- za grob (grobno mjesto u zemlji) 100,00 kn
- za obiteljske grobnice (jednostruke) 150,00 kn
- za obiteljske grobnice (dvostruke) 250,00 kn
- za grobnice za urne (niše) 60,00 kn

Članak 4.

Naknade iz članka 1. ove Odluke za zajedničke grobnice dviju ili više obitelji, raspoređuju se zavisno o veličini udjela u korištenju grobnog mjesta.

Članak 5.

Grobne naknade iz čl.2 i čl.3. prihod su Općine Selca i naplaćuju se u korist Proračuna Općine Selca broj 233003-183830007 s pozivom na broj 24 7811–OIB.

Naknada za dodjelu grobnog mjesta plaća se jednokratno kod dodjele grobnog mjesta na korištenje.

Godišnja naknada za korištenje grobnog mjesta plaća se jednom godišnje po primitku naloga za plaćanje ispostavljenog od Jedinственog upravnog odjela.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom glasniku Općine Selca«.

Klasa: 564-02/10-01/0004
Ur. broj: 2104/07-01-01/10-01
Selca, 19. veljače 2010. godine

**PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA**

Josip Mošić, v.r.

.....

Na temelju članka 9a. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi («Narodne novine», broj 47/90 i 27/93), te članka 13. Statuta Općine Selca («Službeni glasnik Općine Selca», broj 4/09), Općinsko vijeće Općine Selca na svojoj 6. sjednici održanoj dana 19. veljače 2010. godine, donijelo je

PROGRAM
javnih potreba u kulturi Općine Selca
u 2010. godini

I.

Ovim Programom utvrđuju se javne potrebe u kulturnim djelatnostima i manifestacijama u kulturi za Općinu Selca, a osobito:

- djelatnost i poslovi ustanova kulture i udruga u kulturi kao pomaganje i poticanje umjetničkog i kulturnog stvaralaštva,
- akcije i manifestacije u kulturi što pridonose razvitku i promicanju kulturnog života i amaterizma u kulturi,
- investicijsko održavanje, adaptacije i prijeko potrebni zahvati na objektima kulture na području Općine Selca.

II.

Sredstva za financiranje tih potreba osiguravaju se u Proračunu Općine Selca za 2009. godinu u ukupnoj visini od 150.000,00 kuna, kako slijedi:

1. Narodna knjižnica «Hrvatski sastanak 1888.»
 - Knjižnici će se sufinancirati nabava knjižne građe u iznosu od 20.000,00 kuna,
 - Plaća knjižničara 60.000,00 kuna.
2. Udruge u kulturi
 - Sufinancirati će se djelatnost udruga u kulturi sa područja Općine Selca u iznosu od30.000,00 kuna
3. Sufinancirati će se manifestacija kulturnog ljeta na način da će se snositi troškovi nastupa različitih kulturnih skupina, te troškovi smještaja izvođača u iznosu od 40.000,00 kn.

III.

Raspored sredstava iz ovog Programa vrši Općinski načelnik Općine Selca, kao izvršitelj Proračuna.

IV.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Općine Selca».

Klasa: 612-01/10-01/0001

Urbroj: 2104/07-01-01/10-01

Selca, 19. veljače 2010. godine

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA

Josip Mošić, v.r.

.....

Na temelju članka 74. stavak 2. Zakona o športu («Narodne novine», broj 71/06 i 150/08) i članka 13. Statuta Općine Selca («Službeni glasnik Općine Selca», broj 4/09), Općinsko vijeće Općine Selca na svojoj 6. sjednici održanoj dana 19. veljače 2010. godine, donijelo je

**PROGRAM
javnih potreba u športu u Općini Selca
u 2010. godini**

I.

Ovim Programom utvrđuju se javne potrebe u športu u Općini Selca za 2010. godinu i sredstva za financiranje tih potreba koja se osiguravaju u Proračunu Općine Selca u ukupnoj visini od 50.000,00 kuna, a kako slijedi:

1. Pomoć športskim društvima:

U Proračunu Općine Selca osigurat će se sredstva za 2010. godinu za pomoć športskim društvima za njihov rad i održavanje turnira za:

- sva športska društva 50.000,00 kuna.

II.

O pojedinačnim zahtjevima i raspodjeli sredstava utvrđenih ovim Programom odlučivat će Općinski načelnik Općine Selca.

III.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Općine Selca».

Klasa: 620-01/10-01/0001
Urbroj: 2104/07-01-01/10-01
Selca, 19. veljače 2010. godine

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA

Josip Mošić, v.r.

.....

Na temelju članka 7. Zakona o socijalnoj skrbi («Narodne novine», broj 73/97, 27/01, 59/01, 82/01, 103/03 i 44/06) i članka 13. Statuta Općine Selca («Službeni glasnik Općine Selca», broj 4/09), Općinsko vijeće Općine Selca na svojoj 6. sjednici održanoj dana 19. veljače 2010. godine, donijelo je

**PROGRAM
socijalne skrbi Općine Selca
u 2010. godini**

I.

SVRHA PROGRAMA

Programom socijalne skrbi osigurava se zaštita i pomaganje osoba koje su socijalno ugrožene, nemoćne ili se radi o osobama koje same ili uz pomoć članova obitelji ne mogu zadovoljiti svoje potrebe zbog nepovoljnih osobnih, gospodarskih, socijalnih i drugih okolnosti.

Cilj Programa socijalne skrbi je podizanje općeg životnog standarda građana i njihovih obitelji, osiguravanje potrebnih sredstava za život i pružanje usluga pojedincima koji se uslijed društvenih ili prirodnih uzroka nalaze u posebnom stanju potrebe za društvenom pomoći.

Općina Selca će aktivnosti na planu socijalne skrbi ostvarivati putem ovog Programa kroz koji će odrediti mjere i oblike socijalne skrbi, te kategorije korisnika, a prema mogućnostima i sredstvima planiranim u Proračunu za 2010. godinu.

Program je sastavljen iz dva dijela:

- prvi dio se odnosi na prikaz aktivnosti Općine Selca na planu socijalne skrbi tijekom 2010. godine, a u drugom dijelu izloženi su kriteriji i postupak za ostvarivanje prava na socijalnu skrb.

OPIS PROGRAMA

Oblici socijalne pomoći su:

- jednokratna novčana pomoć,
- pomoć za novorođenu djecu.

Izdaci za jednokratnu novčanu pomoć i pomoć za novorođenu djecu osiguravaju se u programu novčane pomoći, osnovni račun Proračuna Općine Selca, broj 37212 i 37217 i 37219.

Sredstva za realizaciju ovog Programa za 2009. godinu utvrđuju se u sveukupnom iznosu od 105.000,00 kuna i to kako slijedi:

- jednokratna pomoć kućanstvima 20.000,00 kn,
- pomoć za novorođenu djecu 70.000,00 kn,
- pomoć socijalno osjetljivim studentima i đacima 15.000,00 kn.

KRITERIJI I POSTUPAK DODJELE SOCIJALNE POMOĆI

- Jednokratna novčana pomoć –
Jednokratna novčana pomoć može se odobriti samcu ili obitelji koji zbog trenutačnih okolnosti (školovanja djeteta, bolesti ili smrti člana obitelji, elementarnih nepogoda i slično), prema ocjeni Općinskog načelnika, nisu u mogućnosti djelomično ili u cijelosti zadovoljiti osnovne životne potrebe.

Pravo na jednokratnu novčanu pomoć i iznos pomoći na zahtjev podnositelja, u svakom pojedinom slučaju utvrđuje svojim zaključkom Općinski načelnik, s time da najveći iznos jednokratne pomoći za pojedinca ili obitelji ne može iznositi više od 3.000,00 kuna godišnje.

- Pomoć za novorođenu djecu –

Pravo na pomoć za novorođenu djecu ostvaruju roditelji novorođenog djeteta sa prebivalištem na području Općine Selca u iznosu od:

- a. 3.000,00 kuna za prvo dijete u obitelji,
- b. 5.000,00 kuna za drugo dijete u obitelji,
- c. 8.000,00 kuna za treće i svako daljnje dijete u obitelji.

II.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Općine Selca».

Klasa: 551-06/10-01/0002

Urbroj: 2104/07-01-01/10-01

Selca, 19. veljače 2010. godine

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA

Josip Mošić, v.r.

.....

Bilješke:

SADRŽAJ:

OPĆINSKO VIJEĆE

1. Odluka o grobljima	1
2. Odluka o visini naknade kod dodjele grobnog mjesta I godišnje naknade za korištenje grobnog mjesta	15
3. Program javnih potreba u kulturi u 2010. godini	16
4. Program javnih potreba u športu u 2010. godini	17
5. Program socijalne skrbi Općine Selca u 2010. godini	18

Izdavač: Općina Selca; Splitsko – dalmatinska županija
Glavni urednik: Drago Štambuk
Lektor: Drago Štambuk
Tehnički urednik: Nada Štambuk