

# SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE SELCA

GODINA 13 - BROJ 1/ 2007.

LIST IZLAZI PO POTREBI

22. veljače 2007.

## *OPĆINSKO VIJEĆE*

Na temelju članka 16. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine», broj 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 – Uredba i 178/04), te članka 13. Statuta Općine Selca («Službeni glasnik Općine Selca», broj 1/06) Općinsko vijeće Općine Selca na 24. Sjednici održanoj dana 22. veljače 2007. godine, donijelo je

### **ODLUKU**

#### **o izmjenama i dopunama odluke o komunalnom redu**

#### **Članak 1.**

Iza članka 8. Odluke dodaje se novi članak 8. a., koji glasi:  
«Svi protupravno postavljeni predmeti na javnim površinama (kiosk, pokretna naprava, štand, prikolica, čamac, reklama, putokaz, stupić, bijela tehnika, posuda za cvijeće, građevinski materijal, skela, građevinska ručna ili druga kolica, ogrjev i sl.) moraju se ukloniti. Rješenje o uklanjanju s rokom uklanjanja donosi komunalni redar. Ako korisnik protupravno postavljenog predmeta sam ne ukloni predmet, uklonit će ga Jedinstveni upravni odjel Općine Selca o trošku korisnika, uključujući i troškove premještanja i skladištenja (čuvanja). Uklonjene predmete vlasnici su dužni preuzeti u roku od 30 dana, uz podmiru nastalih troškova, u protivnom se predmeti prodaju javnim nadmetanjem radi podmirenja troškova.»

#### **Članak 2.**

Iza članka 8. a. Odluke dodaje se novi članak 8. b., koji glasi:  
«Napuštena vozila kao i vozila bez registracijskih oznaka ostavljena na javnim površinama duže od sedam dana uklonit će se na temelju rješenja komunalnog redara o trošku vlasnika. Predujem troškova osigurava Općina Selca. Vlasnik vozila dužan je preuzeti svoje vozilo u roku od 30 dana od dana uklanjanja, uz podmirenje nastalih troškova. Ukoliko je vlasnik nepoznat, rješenje o uklanjanju vozila oglašava se na oglasnoj ploči u prostorijama općinske uprave u skladu s odredbama Zakona o općem upravnom postupku.»

Ako vlasnik ne preuzme vozilo isto se prodaje na javnom nadmetanju radi podmirenja nastalih troškova premještaja i skladištenja (čuvanje) kao i troškova prodaje.»

### **Članak 3.**

Iza članka 11. Odluke dodaje se novi članak 11. a., koji glasi:

Vlasnik ili korisnik zelene površine ili pojedinačnog objekta zelenila, obvezatan je brinuti se za njega, obnovu, obrezivanje i prihranjivanje drveća, cvjetnih gredica i travnjaka, održavanje i obnovu puteva i stazica, objekata, uređaja i ostale opreme, čišćenje i cjelokupne zelene površine, čuvanje od oštećenja, zaštitu od bolesti i štetnika, zaštitu od mehaničkih oštećenja.»

### **Članak 4.**

Iza članka 12. Odluke dodaje se novi članak 12. a., koji glasi:

«Ovlaštena, pravna ili fizička osoba, na temelju projekta koje donosi program hortikulturalnog uređenja grada, obvezna je redovito nadopunjavati drvorede, te posušena i bolesna stabla stablima iste vrste, uklanjati suhe i bolesne grane, te štetnike na javnoj zelenoj površini.

Komunalni redar će rješenjem odrediti vlasniku odnosno korisniku zelene površine, uklanjanje osušenog ili bolesnog stabla ili samo grana, koje bi svojim rušenjem, odnosno padom moglo ugroziti sigurnost ljudi, prometa, objekata i slično.

Ukoliko vlasnik, odnosno korisnik ne postupi po rješenju iz prethodnog stavka, uklanjanje stabla ili grana izvršit će Općinska uprava na njegov trošak.

Svaku štetu koja nastane rušenjem stabala ili grane iz stavka 2. ovog članka, dužan je nadoknaditi vlasnik, odnosno korisnik.

Općinska uprava postupit će na način iz stavka 2. ovog članka i u slučaju kada pojedino stablo ugrožava sigurnost objekta (potkopavanje temelja, podizanje asfaltnog sloja na prometnici i slično).

Na zelenim površinama namijenjenim široj upotrebi mora na vidnom mjestu biti istaknuta ploča koja sadrži odredbe o održavanju reda, čistoće, zaštite i dr.»

### **Članak 5.**

Članak 24. Odluke dopunjuje se novim podstavkom (alineja), koji glasi:

«Vlasnici čamaca i ostalih manjih plovila mogu svoje plovilo popravljati, održavati ili ličiti na za to određenim prostorima.

Prostore iz stavka 1. ovog članka izvan luke za posebne namjene određuje Općinsko poglavarstvo Općine Selca.»

### **Članak 6.**

Članak 26. Odluke dopunjuje se novim podstavkom, koji glasi:

«Na mjesto označeno za smještaj posuda za komunalni otpad zabranjeno je parkiranje vozila. Posude za komunalni otpad ne smiju se pomicati sa mjesta označenih za njihov smještaj.»

### **Članak 7.**

Članak 40. Odluke briše se i nadomješta stavcima, koji glase:

«Sanitarna inspekcija kad utvrdi da se septička jama prelijeva ili propušta fekalije, odlučit će rješenjem o prekidu dovoda vode zgradi čije se fekalije izljevaju iz septičke jame dok se ne sanira postojeće stanje. Troškove sanacije snosi vlasnik odnosno korisnik septičke jame.

Ovlašteni vršitelj komunalne usluge koji odvozi fekalije dužan je iste izljevati u kanalizacijsku mrežu na mjestu koje je za to određeno i snositi odgovornost za eventualno

zagađenje okoline uz naknadu počinjene štete ili uz plaćanje paušala naknade štete po nalogu komunalnog redara.

Mjesta na kojima se fekalije izljevaju u kanalizacijsku mrežu određuje ovlaštenu vršitelj komunalne usluge «Vodovod Brač» d.o.o.

#### **Članak 8.**

Članak 81. se dopunjuje novim stavkom koji glasi:

«U slučaju kad je obveznik nepoznat ili nepoznatog prebivališta odnosno boravišta sredstva za izvršenje osigurava Općina Selca.»

Stavak 2. istog članka postaje stavak 3.

#### **Članak 9.**

Stavak 2. članka 83. Odluke mijenja se i glasi:

«Žalba se podnosi Upravnom odjelu za komunalno gospodarstvo Splitsko dalmatinske-županije, kao tijelu drugog stupnja, a putem Jedinственog upravnog odjela Općine Selca, u roku od osam dana od dana primitka rješenja, ali ne zadržava izvršenje rješenja.»

#### **Članak 10.**

U cijelom poglavlju IX. KAZNE NE ODREDBE (članak 88., 89., 90. i 91.) riječ «kazna» mijenja se u riječ «globa» u svim padežima.

#### **Članak 11.**

U članku 88. Odluke stavak 2. se mijenja i glasi:

«Za prekršaje iz stavka 1. ovog članka kaznit će se i odgovorna osoba odnosno fizička osoba novčanom globom od 500,00 kuna.»

#### **Članak 12.**

Članak 91. Odluke mijenja se i glasi:

«Za prekršaje iz članka 90. ove Odluke komunalni redar može naplaćivati novčane globe na licu mjesta u iznosu od 100,00 kuna za pravnu, a za fizičku osobu u iznosu od 50,00 kuna.»

#### **Članak 13.**

Ova Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o komunalnom redu stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Općine Selca».

Klasa: 363-01/07-01/02

Urbroj: 2104/07-01-01/07-1

Selca, 22. veljače 2007. godine

**PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA**

Josip Mošić, v.r.

.....

Na temelju članka 11. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine», broj 26/03, pročišćeni tekst) i članka 26. Statuta Općine Selca («Službeni glasnik Općine Selca», broj 1/06), Općinsko vijeće Općine Selca na svojoj 24. sjednici održanoj dana 22. veljače 2007. godine, donijelo je

## **ODLUKU**

### **o komunalnim djelatnostima koje se obavljaju putem koncesije**

#### **I. OPĆE ODREDBE**

##### **Članak 1.**

Ovom Odlukom određuju se komunalne djelatnosti koje se obavljaju putem koncesije, te uvjeti i mjerila za provedbu prikupljanja ponuda ili javnog natječaja za davanje koncesije.

#### **II. ODREĐENJE KOMUNALNIH DJELATNOSTI**

##### **Članak 2.**

Komunalne djelatnosti koje se povjerava putem koncesije jesu:

1. Skupljanje i odvoz komunalnog otpada,
2. Odlaganje komunalnog otpada ,
3. Tržnice na malo,
4. Crpljenje, odvoz i zbrinjavanje fekalija iz septičkih jama.

Koncesija se može dati najdulje na rok od 30 godina.

#### **III. NAČIN UTVRĐIVANJA OPSEGA I CIJENE KOMUNALNIH POSLOVA**

##### **Članak 3.**

Cijene komunalnih usluga koje se obavljaju putem koncesije određuju se postupkom prikupljanja ponuda odnosno natječajem.

#### **IV. UVJETI ZA PROVEDBU POSTUPKA**

##### **Članak 4.**

Podnošenje ponuda za obavljanje komunalnih djelatnosti iz članka 2. ove Odluke provodi se:

- prikupljanjem ponuda i
- javnim natječajem.

Prikupljanjem ponuda pristupit će se kada vrijednosti poslova komunalne djelatnosti (očekivani godišnji prihod od djelatnosti) ne prelazi vrijednost od 200.000,00 kuna. Javnom natječaju pristupit će se kada vrijednost poslova komunalne djelatnosti (očekivani godišnji prihod od djelatnosti) prelazi vrijednost od 200.000,00 kuna.

#### Članak 5.

Postupak podnošenja ponuda iz članka 4. ove Odluke provodi povjerenstvo koje imenuje Općinsko poglavarstvo.

Povjerenstvo se sastoji od tri člana.

#### Članak 6.

Prikupljanje ponuda provodi se pozivom na dostavu ponude najmanje trojici ponuditelja. Poziv za dostavu ponude ponuditeljima upućuje Općinsko poglavarstvo. Poziv za dostavu ponude mora sadržavati sve elemente potrebne ponuditeljima za pravovaljano podnošenje ponude, koji su navedeni u članku 8. ove Odluke.

#### Članak 7.

Odluka o prikupljanju ponuda javnim natječajem mora sadržavati:

- djelatnost za koju se sklapa ugovor,
- vrijeme za koje se sklapa ugovor,
- vrstu i opseg poslova,
- način određivanja cijene za obavljanje poslova,
- visinu naknade za koncesiju,
- jamstvo izvršitelja za ispunjenje ugovora,
- način, mjesto i rok za podnošenje ponuda,
- rok važenja ponude,
- isprave koje su potrebne kao prilog ponudi,
- mjesto i vrijeme održavanja sjednice povjerenstva za provedbu natječaja,
- uvjete za odabir najpovoljnije ponude.

Odluka iz stavka 1. ovog članka objavljuje se u dnevnom tisku ili Narodnim novinama i na oglasnoj ploči.

#### Članak 8.

Ponude se podnose u dvostruko zapečaćenom omotu prijamnoj službi Općine Selca neposredno ili putem pošte s naznakom «NE OTVARAJ - ZA NATJEČAJ» u roku od najmanje 15 dana od dana objave natječaja.

#### Članak 9.

Uz ponudu ponuditelji su dužni priložiti sljedeće isprave:

- dokaz o registraciji za obavljanje komunalne djelatnosti (obrtnica ili izvod iz registra trgovačkog suda),
- potvrde BON 1 i BON 2,
- potvrde o plaćenim porezima i doprinosima za zadnji mjesec prije objave natječaja (Porezna uprava, HFMIO i HZZO),
- ovjerenu izjavu da direktor tvrtke nije kažnjavan za kaznena djela iz područja gospodarstva,
- potvrda da se protiv direktora ne vodi istražni odnosno kazneni postupak,
- reference tvrtke za obavljanje komunalne djelatnosti koja je predmet natječaja
- (oprema, poslovni prostor, broj i struktura djelatnika, dosadašnji poslovi).

## Članak 10.

Povjerenstvo za provedbu natječaja provest će otvaranje pristiglih ponuda na sjednici koja se mora održati najranije tri dana od isteka roka za podnošenje ponuda, radi utvrđivanja prispjelnosti ponuda podnesenih putem pošte,

Radu povjerenstva mogu prisustvovati ponuditelji.

O tijeku postupka otvaranja prispjelih ponuda na natječaj vodi se zapisnik koji potpisuju predsjednik i članovi povjerenstva, te jedan od prisutnih ponuditelja kao ovjervitelj zapisnika kojeg ponuditelji zajednički odrede.

Ponude koje ne sadržavaju isprave navedene u odluci o objavi javnog natječaja, smatrat će se nepravovaljanim.

Na osnovi pristiglih ponuda, povjerenstvo će podnijeti izvješće o svom radu i prijedlog za odabir ponude te isti uputiti Općinskom poglavarstvu. Općinsko poglavarstvo utvrđuje prijedlog za odabir koji dostavlja Općinskom vijeću Općine Selca zajedno sa svim pristiglim ponudama i ispravama koje uz njih prilaže, radi donošenja odluke o izboru osobe kojoj će se povjeriti obavljanje komunalnih poslova na temelju koncesije.

Ugovor o koncesiji sa odabranim ponuditeljem sklapa načelnik Općine Selca. Ugovor se može raskinuti temeljem članka 14. Zakona o komunalnom gospodarstvu.

Općinsko vijeće može donijeti Odluku da se ne izabere ni jedna ponuda pristigla na natječaj.

## V. MJERILA ZA ODABIR PONUDE

### Članak 11.

Najpovoljnijom ponudom smatrat će se ponuda s najvećim brojem bodova utvrđenim prema sljedećim kriterijima:

- |  |              |
|--|--------------|
| a) poslovni ugled ponuditelja:             |              |
| - opće reference                           | do 10 bodova |
| - ocjena financijske stabilnosti           | do 15 bodova |
| b) sposobnost za ostvarivanje djelatnosti: |              |
| - raspoloživa oprema                       | do 20 bodova |
| - stručni kadar za obavljanje djelatnosti  | do 20 bodova |
| c) povoljnost ponude                       |              |
| - cijena                                   | do 25 bodova |
| - jamstvo za obavljene radove              | do 5 bodova  |
| - mjere za očuvanje i zaštitu okoliša      | do 5 bodova  |

## VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 12.

Ranije sklopljeni ugovori o dodjeli koncesije važeći su do isteka koncesijskog roka.

## Članak 13.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Općine Selca».

Klasa: 363-02/07-01/04  
Urbroj: 2104/07-01-01/07-1  
Selca, 22. veljače 2007. godine

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA

Josip Mošić, v.r.

.....

Na temelju članka 15. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine», broj 26/03, pročišćeni tekst) i članka 13. Statuta Općine Selca («Službeni glasnik Općine Selca», broj 1/06), Općinsko vijeće Općine Selca na svojoj 24. sjednici održanoj dana 22. veljače 2007. godine, donosi

## ODLUKU

### **o obavljanju komunalnih djelatnosti na temelju pisanog ugovora**

#### I. OPĆE ODREDBE

##### Članak 1.

Ovom Odlukom određuje se kompletne komunalne djelatnosti koje se obavljaju na temelju pisanog ugovora, te uvjeti i mjerila koja se odnose na kompletnu proceduru izrade natječajne dokumentacije i provedbu prikupljanja ponuda ili javnog natječaja za povjeravanje djelatnosti.

Pod komunalnim djelatnostima koje se obavljaju putem pisanog ugovora razumijevaju se one djelatnosti koje se financiraju isključivo iz Proračuna Općine Selca, a nisu povjerene određenom trgovačkom društvu, vlastitom pogonu ili ustanovi, odnosno nisu predmet koncesije.

#### II. ODREĐENJE KOMUNALNIH DJELATNOSTI

##### Članak 2.

Komunalne djelatnosti koje se povjerava putem pisanog ugovora jesu:

1. Održavanje javne rasvjete
2. Održavanje nerazvrstanih cesta i javnoprometnih površina
3. Deratizacija, dezinfekcija i dezisekcija javnih površina
4. Hvatanje i skupljanje životinja bez nadzora, te ukapanje uginulih životinja s javnih površina,
5. Prigodno kićenje općine za blagdane i praznične dane.

Ugovor o povjerenju određenih komunalnih poslova može se sklopiti najdulje na rok od četiri godine.

### Članak 3.

Broj radnih područja i potreban broj izvršitelja komunalnih poslova, te rok obavljanja poslova određuje Općinsko poglavarstvo zaključkom o objavi prikupljanja ponuda ili javnog natječaja.

### Članak 4.

Cijene komunalnih usluga koje se obavljaju putem pisanog ugovora određuju se postupkom prikupljanja ponuda odnosno natječajem.

## III. UVJETI ZA PROVEDBU POSTUPKA

### Članak 5.

Podnošenje ponuda za obavljanje komunalnih djelatnosti iz članka 2. Odluke provodi se:

- prikupljanjem ponuda i
- javnim natječajem.

Prikupljanju ponuda pristupit će se kada vrijednosti poslova komunalne djelatnosti (očekivani godišnji prihod od djelatnosti) ne prelazi vrijednost od 200.000,0 kuna.

Javnom natječaju pristupit će se kada vrijednost poslova komunalne djelatnosti (očekivani godišnji prihod od djelatnosti) prelazi vrijednost od 200.000,00 kuna.

### Članak 6.

Postupak podnošenja ponuda iz članka 5. ove Odluke provodi povjerenstvo koje imenuje Općinsko poglavarstvo.

Povjerenstvo se sastoji od tri člana.

#### ***Prikupljanje ponuda***

### Članak 7.

Prikupljanje ponuda provodi se pozivom na dostavu ponude najmanje petorici ponuditelja.

Poziv na dostavu ponude ponuditeljima upućuje Općinsko poglavarstvo.

Poziv za dostavu ponude mora sadržavati sve elemente potrebne ponuditeljima za pravovaljano podnošenje ponude koji su navedeni u članku 8. ove Odluke.

Postupak odabira ponude provodi povjerenstvo iz članka 6. ove Odluke na način i u postupku određenim u članku 11. ove Odluke.

### Članak 8.

Odluka o prikupljanju ponuda javnim natječajem mora sadržavati:

- djelatnost za koju se sklapa ugovor,
- vrijeme za koju se sklapa ugovor,
- vrstu i opseg poslova,
- način određivanja cijena za obavljanje poslova,
- jamstvo izvršitelja za ispunjavanje ugovora,



- način, mjesto i rok za podnošenje ponuda,
- isprave koje su potrebne kao prilog ponudi,
- mjesto i vrijeme održavanja sjednice povjerenstva za provedbu natječaja,
- uvjet za odabir najpovoljnije ponude.

Odluka iz stavka 1. ovog članka objavljuje se u dnevnom tisku i na oglasnoj ploči Općine Selca.

#### Članak 9.

Ponude se podnose u dvostruko zapečaćenom omotu prijamnoj službi Općine Selca neposredno ili putem pošte s naznakom «NE OTVARAJ – ZA NATJEČAJ» u roku od najmanje 15 dana od dana objave natječaja.

#### Članak 10.

Uz ponudu ponuditelji su dužni priložiti sljedeće isprave:

- dokaz o registraciji za obavljanje komunalne djelatnosti (obrtnica ili izvod iz registra trgovačkog suda)
- potvrde BON 1 i BON 2,
- potvrde o plaćenim porezima i doprinosima za zadnji mjesec prije objave natječaja (Porezna uprava, HFMIO i HZZO),
- ovjerenu izjavu da direktor tvrtke nije kažnjavao za kaznena djela iz područja gospodarstva,
- potvrda da se protiv direktora ne vodi istražni odnosno kazneni postupak,
- reference tvrtke za obavljanje komunalne djelatnosti koja je predmet natječaja (oprema, poslovni prostor, broj i struktura djelatnika, dosadašnji poslovi).

#### Članak 11.

Povjerenstvo za provedbu natječaja provest će otvaranje pristiglih ponuda na sjednici koja se mora održati najranije tri dana od isteka roka za podnošenje ponuda, radi utvrđivanja prispjelnosti ponuda podnesenih putem pošte.

Radu povjerenstva mogu prisustvovati ponuditelji.

O tijeku postupka otvaranju prispjelih ponuda na natječaj vodi se zapisnik koji potpisuju predsjednik i članovi povjerenstva, te jedan od prisutnih ponuditelja kao ovjervitelj zapisnika kojeg ponuditelji zajednički odrede.

Ponude koje ne sadržavaju isprave navedene u odluci o objavi javnog natječaja, smatrat će se nepravovaljanima.

Na osnovi pristiglih ponuda, povjerenstvo će podnijeti izvješće o svom radu i prijedlog za odabir ponude te isti uputiti Općinskom poglavarstvu.

Općinsko poglavarstvo utvrđuje prijedlog za odabir koji dostavlja Općinskom vijeću Općine Selca zajedno sa svim pristiglim ponudama i ispravama koje uz njih prilaže, radi donošenja odluke o izboru osobe kojoj će se povjeriti obavljanje komunalnih poslova na temelju ugovora.

Ugovor sa odabranim ponuditeljem sklapa načelnik Općine Selca.

Općinsko vijeće može donijeti Odluku da se ne izabere ni jedna ponuda pristigla na natječaj.

#### IV. MJERILA ZA ODABIR PONUDE

##### Članak 12.

Najpovoljnijom ponudom smatrat će se ponuda s najvećim brojem bodova utvrđenim prema sljedećim kriterijima:

- |  |              |
|--|--------------|
| a) poslovni ugled ponuditelja:             |              |
| - opće reference                           | do 10 bodova |
| - ocjena financijske stabilnosti           | do 15 bodova |
| b) sposobnost za ostvarivanje djelatnosti: |              |
| - raspoloživa oprema                       | do 20 bodova |
| - stručni kadar za obavljanje djelatnosti  | do 20 bodova |
| c) povoljnost ponude                       |              |
| - cijena                                   | do 25 bodova |
| - jamstvo za obavljene radove              | do 5 bodova  |
| - mjere za očuvanje i zaštitu okoliša      | do 5 bodova  |

#### V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

##### Članak 13.

Ranije sklopljeni ugovori o povjeravanju određenih komunalnih poslova važeći su do isteka ugovornog roka.

##### Članak 14.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Općine Selca».

Klasa: 363-02/07-01/04  
Urbroj: 2104/07-01-01/07-1  
Selca, 22. veljače 2007. godine

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA

Josip Mošić, v.r.

.....

Na osnovi članka 13. Zakona o ugostiteljskoj djelatnosti («NN», broj 138/06, te članka 13. Statuta Općine Selca («Službeni glasnik Općine Selca», broj 01/06), Općinsko vijeće Općine Selca na svojoj 24. sjednici održanoj dana 22. veljače 2007. godine, donijelo sljedeću

### **O D L U K U**

**o prostoru na kojem mogu biti  
ugostiteljski objekti**

## **Članak 1.**

Pokretni ugostiteljski objekti na području Općine Selca tipa kiosk mogu se postaviti trajno na području Općine Selca.

Točna lokacija u rok na koji se postavlja kiosk utvrdit će poglavarstvo Općine Selca svojom odlukom, a na zahtjev vlasnika kioska.

Objekti tipa nepokretno vozilo, priključno vozilo, šator, klupa, kolica i slične naprave opremljene za pružanje ugostiteljskih usluga mogu se postaviti odlukom poglavarstva samo na dane blagdane odnosno dane pojedinih blagdana u naselju Općine Selca (fijere) i to najmanje 100 m od već postojećeg ugostiteljskog objekta.

## **Članak 2.**

Ova odluka stupa na snagu osnog dana od dana objave u «Službenom glasniku Općine Selca».

Klasa: 335-01/07-01/04

Urbroj: 2104/07-01-01/07-1

Selca, 22. veljače 2007. godine

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA

Josip Mošić, v.r.

.....

Na osnovi članka 8. Zakona o ugostiteljskoj djelatnosti («NN», broj 138/06), te članka 13. Statuta Općine Selca («Službeni glasnik Općine Selca», broj 01/06), Općinsko vijeće Općine Selca na svojoj 24. sjednici održanoj dana 22. veljače 2007. godine, donijelo je sljedeću

## **O D L U K U**

### **o radnom vremenu ugostiteljskih objekata**

## **Članak 1.**

Ugostiteljski objekti tipa «hoteli» i «kampovi» rade od 0,00 do 24,00 sata svaki dan.

Ugostiteljski objekti iz skupina «restorani» i «barovi» rade od 6,00 do 24,00 sata.

Ugostiteljski objekti iz skupine «barovi» koji ispunjavaju uvjete za rad moću sukladno posebnim propisima, samo u zatvorenim prostorima, rade od 21,00 do 6,00 sati.

Ugostiteljski objekti iz skupine «restorani» i «barovi» koji se nalaze izvan naselja rade od 0,00 do 24,00 sata.

«Barovi» i «restorani» mogu raditi u razdoblju od 1. lipnja do 15. rujna do dva sata, a od 16. rujna do 31. svibnja mogu petkom i subotom također raditi do dva sata.

## **Članak 2.**

Općinsko poglavarstvo Općine Selca može za pojedine ugostiteljske objekte koji se učestalo ne pridržavaju Odluke o radnom vremenu i Odluke o javnom redu i miru, rješenjem skratiti radno vrijeme, ali najviše za dva sata.

Općinsko poglavarstvo Općine Selca može na zahtjev ugostitelja za pojedine ugostiteljske objekte rješenjem odrediti drugačije radno vrijeme, radi organiziranja prigodnih proslava (Nova godina, svadbe, te slični događaji).

Zahtjev se podnosi Općinskom poglavarstvu najmanje 20 dana prije same prigodne proslave.

### Članak 3.

Ugostiteljski objekti koji se nalaze izvan naseljenih područja naselja u Općini Selca su «Hacienda» (predio Polje), te «Bonaca» (dno Radonje).

### Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Općine Selca».

Klasa: 335-01/07-01/03  
Urbroj: 2104/07-01-01/07-1  
Selca, 22. veljače 2007. godine

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA

Josip Mošić, v.r.

.....

Na temelju članka 14. Zakona o javnoj nabavi («Narodne novine», broj 117/01) i članka 13. Statuta općine Selca ("Službeni glasnik Općine Selca", broj 1/06), Općinsko vijeće Općine Selca na 24. sjednici održanoj dana 22. veljače 2007. godine donijelo je

### PLAN NABAVE ZA PRORAČUNSKU 2007. GODINU

Nabava u 2007. godini planirana je u iznosima i vrstama kako slijedi:

<u>Red. br.</u>	<u>naziv:</u>	<u>iznos:</u>
<b>1.</b>	<b><i>Uredski materijal i ostali materijal</i></b>	
1.1	toner.....	5.000,00 kn
1.2	papir kopirni.....	6.000,00 kn
1.3	virmani, uplatnice.....	1.500,00 kn
1.4	kuverte .....	2.000,00 kn
1.5	registratori .....	1.000,00 kn
1.6	publikacije, časopisi.....	11.000,00 kn
1.7	obrasci .....	1.000,00 kn
1.8	diskete, CD i DVD.....	500,00 kn
1.9	ostali potr. kanc. mater.....	3.000,00 kn
	<b>Ukupno</b>	<b>31.000,00 kn</b>
<b>2.</b>	<b><i>Sitni inventar</i></b>	
2.1	razni sitni inventar .....	4.000,00 kn

3.	<b>Usluge tekućeg i invest. održ.</b>	
	3.1 građevinski objekti.....	550.000,00 kn
	3.2 postrojenje i oprema.....	20.000,00 kn
	3.3 ceste i poljski putevi.....	100.000,00 kn
	3.4 plaže .....	100.000,00 kn
	3.5 prometna signalizacija.....	20.000,00 kn
	3.6 javna rasvjeta .....	100.000,00 kn
	3.7 održavanje u mjestu Selca.....	100.000,00 kn
	3.8 održavanje mjesta Sumartin.....	130.000,00 kn
	3.9 održavanje mjesta Povelja .....	100.000,00 kn
	3.10 održavanje mjesta Novo Selo .....	70.000,00 kn
	3.11 izmještanje zida na groblju u Novom Selu.....	100.000,00 kn
	3.12 sanacije dovljih odlagališta .....	200.000,00 kn
	Ukupno	1.640.000,00 kn
4.	<b>Komunalne usluge</b>	
	4.1 odvoz smeća.....	50.000,00 kn
	4.2 deratizacija.....	20.000,00 kn
	4.3 dezinfekcija.....	15.000,00 kn
	Ukupno	85.000,00 kn
5.	<b>Intelektualne usluge</b>	
	5.1 usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja....	120.000,00 kn
	5.2 geodetsko katastarske usluge.....	100.000,00 kn
	5.3 usluge vještačenja .....	3.000,00 kn
	5.4 autorski honorari.....	20.000,00 kn
	5.5 ugovori o djelu .....	100.000,00 kn
	Ukupno	343.000,00 kn
6.	<b>Nematerijalna imovina</b>	
	6.1 Prostorni plan i urban. planovi.....	150.000,00 kn
	6.2. ostale projektne dok. ....	80.000,00 kn
	Ukupno	230.000,00 kn
7.	<b>Nefinancijska imovina</b>	
	7.1 zemljište .....	100.000,00 kn
	Ukupno	100.000,00 kn
8.	<b>Građevinski objekti</b>	
	8.1 tržnica u Poveljima .....	100.000,00 kn
	8.2 ceste .....	300.000,00 kn
	8.3 protupožarni putevi.....	100.000,00 kn
	8.4 kanalizac. Sumartin.....	500.000,00 kn

8.5 kanalizac. Puntinak .....	200.000,00 kn
8.6 vodosprema u Sel. Zaseocima .....	100.000,00 kn
8.7 javna rasvjeta .....	100.000,00 kn
8.8 kat iznad samoposl. U Sumartinu .....	100.000,00 kn
8.9 proširenje groblja u Selcima .....	450.000,00 kn
8.10 Trajektni pristan .....	200.000,00 kn

Ukupno	2.150.000,00 kn
--------	-----------------

9.

**Postrojenje i oprema**

9.1 računala i rač. oprema .....	20.000,00 kn
9.2 uredski namještaj .....	10.000,00 kn
9.3 ostala uredska oprema .....	5.000,00 kn
9.4 oprema za grijanje i hlađenje .....	25.000,00 kn

9.5 oprema za održ. I zaštitu i ostalo ....	55.000,00 kn
---	--------------

Ukupno	115.000,00 kn
--------	---------------

10. *Knjige*.....40.000,00 kn

11. *Računarski programi*.....30.000,00 kn

## Članak 2.

Ovaj Plan nabave bit će objavljen u "Službenom glasniku Općine Selca" i primjenjivat će se u 2007. godini.

Klasa: 400-06/07-01/03  
 Urbroj: 2104/07-01-01/07-1  
 Selca, 22. veljače 2007. godine

PREDSJEDNIK  
 OPĆINSKOG VIJEĆA

Josip Mošić, v.r.

.....

Na temelju članka 9a. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi («Narodne novine», broj 47/90 i 27/93), te članka 13. Statuta Općine Selca («Službeni glasnik Općine Selca», broj 1/06), Općinsko vijeće Općine Selca na svojoj 24. sjednici održanoj dana 22. veljače 2007. godine, donijelo je

**PROGRAM  
 javnih potreba u kulturi Općine Selca  
 u 2007. godini**

## I.

Ovim Programom utvrđuju se javne potrebe u kulturnim djelatnostima i manifestacijama u kulturi za Općinu Selca, a osobito:

- djelatnost i poslovi ustanova kulture i udruga u kulturi kao pomaganje i poticanje umjetničkog i kulturnog stvaralaštva,
- akcije i manifestacije u kulturi što pridonose razvitku i promicanju kulturnog života i amaterizma u kulturi,
- investicijsko održavanje, adaptacije i prijeko potrebni zahvati na objektima kulture na području Općine Selca.

## II.

Sredstva za financiranje tih potreba osiguravaju se u Proračunu Općine Selca za 2007. godinu u ukupnoj visini od 140.000,00 kuna, kako slijedi:

1. Narodna knjižnica «Hrvatski sastanak 1888.»
  - Knjižnici će se sufinancirati nabava knjižne građe u iznosu od ..... 40.000,00 kuna,
  - Plaća knjižničara ..... 50.000,00 kuna.
2. Udruge u kulturi
  - Sufinancirati će se djelatnost udruga u kulturi sa područja Općine Selca u iznosu od .....30.000,00 kuna
3. Sufinancirati će se manifestacija kulturnog ljeta na način da će se snositi troškovi nastupa različitih kulturnih skupina, te troškovi smještaja izvođača u iznosu od ..... 20.000,00 kn.

## III.

Raspored sredstava iz ovog Programa vrši Općinsko poglavarstvo Općine Selca, kao izvršitelj Proračuna.

## IV.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Općine Selca».

Klasa: 612-01/07-01/06

Urbroj: 2104/07-01-01/07-1

Selca, 22. veljače 2007. godine

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA

Josip Mošić, v.r.

.....

Na temelju članka 39. stavak 2. Zakona o športu («Narodne novine», broj 111/97 i 13/98) i članka 13. Statuta Općine Selca («Službeni glasnik Općine Selca», broj 1/06), Općinsko vijeće Općine Selca na svojoj 24. sjednici održanoj dana 22. veljače 2007. godine, donijelo je

**PROGRAM  
javnih potreba u športu u Općini Selca  
u 2007. godini**

**I.**

Ovim Programom utvrđuju se javne potrebe u športu u Općini Selca za 2007. godinu i sredstva za financiranje tih potreba koja se osiguravaju u Proračunu Općine Selca u ukupnoj visini od 20.000,00 kuna, a kako slijedi:

1. Pomoć športskim društvima:

U Proračunu Općine Selca osigurat će se sredstva za 2007. godinu za pomoć športskim društvima za njihov rad i održavanje turnira za:

- sva športska društva ..... 20.000,00 kuna.

**II.**

O pojedinačnim zahtjevima i raspodjeli sredstava utvrđenih ovim Programom odlučivat će Općinsko poglavarstvo Općine Selca.

**III.**

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Općine Selca».

Klasa: 620-01/07-01/01

Urbroj: 2104/07-01-01/07-1

Selca, 22. veljače 2007. godine

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA

Josip Mošić, v.r.

.....

Na temelju članka 7. Zakona o socijalnoj skrbi («Narodne novine», broj 73/97, 27/01, 59/01, 82/01, 103/03 i 44/06) i članka 13. Statuta Općine Selca («Službeni glasnik Općine Selca», broj 1,06), Općinsko vijeće Općine Selca na svojoj 24. sjednici održanoj dana 22. veljače 2007. godine, donijelo je

**PROGRAM  
socijalne skrbi Općine Selca  
u 2007. godini**

**I.**

SVRHA PROGRAMA



Programom socijalne skrbi osigurava se zaštita i pomaganje osoba koje su socijalno ugrožene, nemoćne ili se radi o osobama koje same ili uz pomoć članova obitelji ne mogu zadovoljiti svoje potrebe zbog nepovoljnih osobnih, gospodarskih, socijalnih i drugih okolnosti.

Cilj Programa socijalne skrbi je podizanje općeg životnog standarda građana i njihovih obitelji, osiguravanje potrebnih sredstava za život i pružanje usluga pojedincima koji se uslijed društvenih ili prirodnih uzroka nalaze u posebnom stanju potrebe za društvenom pomoći.

Općina Selca će aktivnosti na planu socijalne skrbi ostvarivati putem ovog Programa kroz koji će odrediti mjere i oblike socijalne skrbi, te kategorije korisnika, a prema mogućnostima i sredstvima planiranim u Proračunu za 2007. godinu.

Program je sastavljen iz dva dijela:

- prvi dio se odnosi na prikaz aktivnosti Općine Selca na planu socijalne skrbi tijekom 2007. godine, a u drugom dijelu izloženi su kriteriji i postupak za ostvarivanje prava na socijalnu skrb.

## OPIS PROGRAMA

Oblici socijalne pomoći su:

- jednokratna novčana pomoć,
- pomoć za novorođenu djecu.

Izdaci za jednokratnu novčanu pomoć i pomoć za novorođenu djecu osiguravaju se u programu novčane pomoći, osnovni račun Proračuna Općine Selca, broj 37212 i 381195.

Sredstva za realizaciju ovog Programa za 2007. godinu utvrđuju se u sveukupnom iznosu od 90.000,00 kuna i to kako slijedi:

- jednokratna novčana pomoć ..... 30.000,00 kn,
- pomoć za novorođenu djecu ..... 60.000,00 kn.

## KRITERIJI I POSTUPAK DODJELE SOCIJALNE POMOĆI

- Jednokratna novčana pomoć –

Jednokratna novčana pomoć može se odobriti samcu ili obitelji koji zbog trenutačnih okolnosti (školovanja djeteta, bolesti ili smrti člana obitelji, elementarnih nepogoda i slično), prema ocjeni Općinskog poglavarstva, nisu u mogućnosti djelomično ili u cijelosti zadovoljiti osnovne životne potrebe.

Pravo na jednokratnu novčanu pomoć i iznos pomoći na zahtjev podnositelja, u svakom pojedinom slučaju utvrđuje svojim zaključkom Općinsko poglavarstvo, s time da najveći iznos jednokratne pomoći za pojedinca ili obitelji ne može iznositi više od 3.000,00 kuna godišnje.

- Pomoć za novorođenu djecu –

Pravo na pomoć za novorođenu djecu ostvaruju roditelji novorođenog djeteta sa prebivalištem na području Općine Selca u iznosu od 3.000,00 kuna po djetetu.

## II.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Općine Selca».

Klasa: 551-06/07-01/03  
Urbroj: 2104/07-01-01/07-1  
Selca, 22. veljače 2007. godine

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA

Josip Mošić, v.r.

.....

### **OPĆINSKO POGLAVARSTVO**

Na temelju članka 7. Zakona o zaštiti i spašavanju («Narodne novine», broj 174/04), te članka 14. stavak 2. Pravilnika o pozivanju, mobilizaciji i aktiviranju operativnih snaga zaštite i spašavanja («Narodne novine», broj 25/06) i članka 43. Statuta Općine Selca («Službeni glasnik Općine Selca», broj 1/06), Općinsko poglavarstvo Općine Selca na 19. sjednici održanoj dana 31. siječnja 2007. godine, donijelo je

### **ODLUKU o osnivanju Zapovjedništva civilne zaštite Općine Selca**

#### I.

Zapovjedništvo civilne zaštite Općine Selca osniva se poradi obavljanja poslova lokalnog značaja iz članka 19. stavak 1. alineje 11. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN, broj 33/01 i 129/05 – izmjene i dopune) u dijelu koji se odnosi na civilnu zaštitu, te posebno poradi usklađivanja priprema i usmjeravanja aktivnosti snaga civilne zaštite u zaštiti i spašavanju stanovnika i materijalnih dobara od opasnosti i posljedica prirodnih, tehničko-tehnoloških nesreća, većih posljedica od terorizma te ratnih razaranja, kao stalno radno tijelo.

#### II.

Zapovjedništvo civilne zaštite obavlja zadaće propisane Pravilnik o pozivanju, mobilizaciji i aktiviranju operativnih snaga zaštite i spašavanja, zadaće iz Plana zaštite i spašavanja Općine Selca, te zadaće usklađene od strane Zapovjedništva zaštite i spašavanja Općine Selca ili višeg nadležnog zapovjedništva.

#### III.

- (1) Zapovjedništvo civilne zaštite općine čine zapovjednik i članovi zapovjedništva kojih se broj određuje sukladno Procjeni ugroženosti, Planu zaštite i spašavanja i Statutu općine.
- (2) Zapovjednik i članovi zapovjedništva civilne zaštite općine imenuju se iz redova djelatnih Odjela za zaštitu i spašavanje nadležnog Područnog ureda, gradske i općinske uprave i pravnih osoba od značaja za civilnu zaštitu.

- (3) Pored članova iz stavka 2. ove točke, u Zapovjedništvo civilne zaštite mogu se imenovati i zapovjednik postrojbe civilne zaštite, te stručnjaci iz djelatnosti zaštite i spašavanja.
- (4) Zapovjedništvo civilne zaštite imenuje gradonačelnik ili načelnik općine.

#### IV.

U Zapovjedništvo civilne zaštite Općine Selca, imenuju se:

1. Mario Carević, zapovjednik
2. Drago Štambuk, član
3. Damir Štambuk, član
4. Željko Šeravić, član

#### V.

Zapovjedništvo civilne zaštite Općine Selca odgovorno je za svoj rad Općinskom poglavarstvu Općine Selca.

#### VI.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Službenom glasniku Općine Selca».

Klasa: 810-01/07-01/02  
Urbroj: 2104/07-02-01/07-1  
Selca, 31. siječnja 2007. godine

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG POGLAVARSTVA

Ivica Škrpaca, prof., v.r.

.....

Na temelju članka 43. Statuta Općine Selca («Službeni glasnik Općine Selca», broj 1/06), Općinsko poglavarstvo Općine Selca na svojoj 20. sjednici održanoj dana 21. veljače 2007. godine, donijelo je sljedeće

### ***R J E Š E N J E***

#### **o imenovanju povjerenstva za popis poslovnih i stambenih prostora u Općini Selca**

#### **Članak 1.**

U povjerenstvo za popis poslovnih i stambenih prostora na području Općine Selca za mjesto Novo Selo, imenuju se:

1. Svjetlana Bezmalinović, predsjednik,
2. Frane Bezmalinović, član,
3. Zlatica Bezmalinović, član.

## **Članak 2.**

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Službenom glasniku Općine Selca».

Klasa: 363-03/07-01/23  
Urbroj: 2104/07-02-01/07-1  
Selca, 21. veljače 2007. godine

**PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG POGLAVARSTVA**

Ivica Škrpaca, prof., v.r.  
.....

Na temelju članka 43. Statuta Općine Selca («Službeni glasnik Općine Selca», broj 1/06), Općinsko poglavarstvo Općine Selca na svojoj 20. sjednici održanoj dana 21. veljače 2007. godine, donijelo je sljedeće

## ***R J E Š E N J E***

### **o imenovanju povjerenstva za popis poslovnih i stambenih prostora u Općini Selca**

## **Članak 1.**

U povjerenstvo za popis poslovnih i stambenih prostora na području Općine Selca za mjesto Povelja, imenuju se:

1. Vesna Litović, predsjednik,
2. Vesna Ostojić, član,
3. Ljerka Litović, član.

## **Članak 2.**

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Službenom glasniku Općine Selca».

Klasa: 363-03/07-01/22  
Urbroj: 2104/07-02-01/07-1  
Selca, 21. veljače 2007. godine

**PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG POGLAVARSTVA**

Ivica Škrpaca, prof., v.r.  
.....

Na temelju članka 43. Statuta Općine Selca («Službeni glasnik Općine Selca», broj 1/06), Općinsko poglavarstvo Općine Selca na svojoj 20. sjednici održanoj dana 21. veljače 2007. godine, donijelo je sljedeće

## **R J E Š E N J E**

### **o imenovanju povjerenstva za popis poslovnih i stambenih prostora u Općini Selca**

#### **Članak 1.**

U povjerenstvo za popis poslovnih i stambenih prostora na području Općine Selca za mjesto Selca, imenuju se:

4. Ivan Marijančević, predsjednik,
5. Ana-Marija Ursić, član,
6. Doris Vuković (Moro), član.

#### **Članak 2.**

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Službenom glasniku Općine Selca».

Klasa: 363-03/07-01/20  
Urbroj: 2104/07-02-01/07-1  
Selca, 21. veljače 2007. godine

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG POGLAVARSTVA

Ivica Škrpaca, prof., v.r.  
.....

Na temelju članka 43. Statuta Općine Selca («Službeni glasnik Općine Selca», broj 1/06), Općinsko poglavarstvo Općine Selca na svojoj 20. sjednici održanoj dana 21. veljače 2007. godine, donijelo je sljedeće

## **R J E Š E N J E**

### **o imenovanju povjerenstva za popis poslovnih i stambenih prostora u Općini Selca**

#### **Članak 1.**

U povjerenstvo za popis poslovnih i stambenih prostora na području Općine Selca za mjesto Sumartin, imenuju se:

7. Anđelka Štambuk, predsjednik,
8. Hajnal Stančić, član,
9. Đina Janović, član.

## **Članak 2.**

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Službenom glasniku Općine Selca».

Klasa: 363-03/07-01/21  
Urbroj: 2104/07-02-01/07-1  
Selca, 21. veljače 2007. godine

**PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG POGLAVARSTVA**

Ivica Škrpaca, prof., v.r.  
.....

Na temelju članka 78. Odluke o komunalnom redu Općine Selca («Službeni glasnik Općine Selca», broj 4/96), Općinsko poglavarstvo Općine Selca na 20. sjednici održanoj dana 21. veljače 2007. godine, donosi

## **ZAKLJUČAK**

### **O ISKAZNICI KOMUNALNOG REDARA**

#### **Članak 1.**

Ovim Zaključkom propisuje se obrazac iskaznice koju nosi komunalni redar Jedinственог upravnog odjela Općine Selca, način izdavanja i zamjena iskaznice, te vođenje evidencije o izdanim iskaznicama.

#### **Članak 2.**

Obrazac iskaznice izrađuje se na debljem papiru plave boje, a zaštićuje omotom od prozirne mase, dimenzije 90 x 60 mm.

Iskaznica se izdaje prema obrascu koji je otiskan uz ovaj Zaključak i njegov je sastavni dio.

#### **Članak 3.**

Iskaznicu komunalnog redara izdaje pročelnik Odjela.

#### **Članak 4.**

Prednja strana iskaznice iz članka 2. ovog Zaključka sadrži:

- u gornjem lijevom uglu grb Republike Hrvatske, a u gornjem desnom uglu grb Općine Selca,
- između grbova napisan je slijedeći tekst: Republika Hrvatska, Splitsko-dalmatinska županija, Općina Selca, Jedinственог upravnog odjel,
- u donjem desnom uglu je prostor za fotografiju 25 x 30 mm preko cijelog se donjeg lijevog ugla utiskuje pečat Općine Selca,
- lijevo od prostora za fotografiju ispisan je slijedeći tekst. Iskaznica komunalnog redara, a ispod toga prazan prostor za ime i prezime redara, dan mjesec i godina rođenja.

## Članak 5.

Na stražnjoj strani iskaznice ispisana su ovlaštenja komunalnog redara, evidencijski broj, datum izdavanja iskaznice, potpis pročelnika Jedinственог управног одјела Опćине Selca.

## Članak 6.

O izdanim iskaznicama vodi se evidencija.

Evidencija iz stavka 1. ovog članka sadrži ime i prezime komunalnog redara kojem je izdana iskaznica, evidencijski broj, datum izdavanja, te odjeljak za napomenu.

## Članak 7.

Iskaznica se smije koristiti samo u svrhu obavljanja nadzora nad provođenjem komunalnog reda.

Svaka zloupotreba povlači disciplinsku i kaznenu odgovornost.

## Članak 8.

Komunalni redar koji izgubi iskaznicu ili na drugi način ostane bez nje, obvezan je o tome odmah izvijestiti neposrednog rukovoditelja.

Nova iskaznica izdati će se nakon što je izgubljena ili na drugi način nestala iskaznica oglašena nevažećom u «Narodnim novinama».




## Članak 9.

Komunalni redar kojem prestane radni odnos ili je razriješen dužnosti komunalnog redara, obvezan je danom prestanka radnog odnosa, odnosno razrješenja, iskaznicu predati neposrednom rukovoditelju.

Komunalnom redaru će se privremeno oduzeti iskaznica, ako je protiv njega provedena istraga ili je podignuta optužnica bez provedene istrage, do okončanja postupka.

## Članak 10.

Ovaj zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Općine Selca».

	REPUBLIKA HRVATSKA SPLITSKO - DALMATINSKA ŽUPANIJA OPĆINA SELCA JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	
<b>ISKAZNICA KOMUNALNOG REDARA</b>		
Ime i prezime		
Datum rođenja		

Ovlaštenje:

Komunalni redar je ovlašten u okviru svoje nadležnosti, utvrđene zakonom i drugim propisima, obavljati nadzor nad primjenom i izvršavanjem zakona i drugih propisa u poslovima komunalnog redarstva.

Ov. Broj

datum izdavanja

Pročelnik odjela

Klasa: 363-01/07-01/04  
Urbroj: 2104/07-02-01/07-1  
Selca, 21. veljače 2007. godine

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG POGLAVARSTVA

Ivica Škrpaca, prof., v.r.

.....



## **Bilješke:**

.....

## **Bilješke:**

.....

## **Bilješke:**

.....

## SADRŽAJ:

### *OPĆINSKO VIJEĆE*

1. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnom redu .....	1
2. Odluka o komunalnim djelatnostima koje se obavljaju putem koncesije .....	3
3. Odluka o obavljanju komunalnih djelatnosti na temelju pisanog ugovora .....	6
4. Odluka o prostoru na kojem mogu biti ugostiteljski objekti .....	10
5. Odluka o radnom vremenu ugostiteljskih objekata .....	11
6. Plan nabave za proračunsku 2007. godinu .....	12
7. Program javnih potreba u kulturi Općine Selca u 2007. godini .....	14
8. Program javnih potreba u športu u Općini Selca u 2007. godini .....	16
9. Program socijalne skrbi Općine Selca u 2007. godini .....	16

### *OPĆINSKO POGLAVARSTVO*

1. Odluka o osnivanju Zapovjedništva civilne zaštite Općine Selca .....	18
2. Rješenje o imenovanju povjerenstva za popis poslovnih i stambenih prostora u Općini Selca (Novo Selo) .....	19
3. Rješenje o imenovanju povjerenstva za popis poslovnih i stambenih prostora u Općini Selca (Povlja).....	20
4. Rješenje o imenovanju povjerenstva za popis poslovnih i stambenih prostora u Općini Selca (Selca).....	21
5. Rješenje o imenovanju povjerenstva za popis poslovnih i stambenih prostora u Općini Selca (Sumartin).....	21
6. Zaključak o iskaznici komunalnog redara .....	23

**Izdavač: Općina Selca; Splitsko – dalmatinska županija**  
**Glavni urednik: Drago Štambuk**  
**Lektor: Drago Štambuk**  
**Tehnički urednik: Nada Štambuk**